

Утвержден
Решением очередного
общего собрания пайщиков
Кредитного потребительского кооператива
«Согласие»

Протокол № 20 от «25» июня 2021 г.

УСТАВ
«КРЕДИТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА»
«СОГЛАСИЕ»
(новая редакция)

Абакан, 2021 г.

Статья 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Кредитный потребительский кооператив «Согласие» (при дальнейшем изложении "*Кооператив*") является основанным на членстве добровольным объединением физических и юридических лиц по территориальному принципу, т. е. зарегистрированных в установленном порядке по месту пребывания и (или) по месту жительства (для физических лиц) и (или) по месту нахождения (для юридических лиц) в пределах следующих граничащих субъектов Российской Федерации: **Республика Хакасия и Красноярский край**, в целях удовлетворения финансовых потребностей пайщиков Кооператива.

1.2. Отношения, возникающие в процессе создания *Кооператива*, осуществления им основной деятельности по организации финансовой взаимопомощи пайщиков, иной предусмотренной Уставом деятельности, а также реорганизации и ликвидации Кооператива, регламентируются Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 18 июля 2009 г. № 190-ФЗ «О кредитной кооперации», нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (далее-Банк России) и иным законодательством, регулирующим отношения с участием кооперативов.

1.3. Кредитный потребительский кооператив обязан быть членом саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединения в соответствии требованиями Федерального закона от 18 июня 2009 года №190-ФЗ «О кредитной кооперации» (далее по тексту Федеральный закон «О кредитной кооперации»). До вступления в саморегулируемую организацию *Кооператив* не имеет права привлекать денежные средства членов *Кооператива* и принимать в *Кооператив* новых членов *Кооператива*.

Статья 2. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В УСТАВЕ

2.1. В настоящем уставе используются следующие термины и определения:

2.1.1. **Финансовая взаимопомощь** – организованный *Кооперативом* процесс объединения паенакоплений и привлечения денежных средств пайщиков, а также иных денежных средств, для предоставления займов пайщикам. Финансовая взаимопомощь сочетает обеспечение сберегательных интересов и финансовых потребностей пайщиков в соответствии с законодательством, нормативными актами Банка России, Уставом и внутренними нормативными документами *Кооператива*.

2.1.2. **Фонд финансовой взаимопомощи** – фонд, формируемый из части имущества *Кооператива*, в том числе из привлеченных средств пайщиков, иных денежных средств и используемый для предоставления займов пайщикам *Кооператива*.

2.1.3. **Пайщик** – физическое или юридическое лицо, принятое в *Кооператив* на основе своего добровольного волеизъявления, признающее Устав и внутренние нормативные документы, пользующееся правами и исполняющее обязанности пайщика *Кооператива*.

2.1.4. **Солидарная ответственность** - взаимная ответственность пайщиков по обязательствам *Кооператива*.

2.1.5. **Субсидиарная ответственность** – ответственность пайщиков, дополнительная к ответственности *Кооператива* по его обязательствам и возникающая в случае возникновения убытков и (или) неспособности *Кооператива* исполнить обязательства перед кредиторами. Субсидиарная ответственность исполняется пайщиками путем внесения дополнительных взносов.

2.1.6. **Взносы пайщика** – денежные средства, вносимые пайщиком в *Кооператив* для покрытия расходов, связанных с осуществлением его уставной деятельности, и для иных целей, а в отдельных случаях – для покрытия убытков и задолженности по не исполненным *Кооперативом* обязательствам, в том числе:

2.1.6.1. **Членский взнос** - денежные средства, вносимые пайщиком в связи с его участием в финансовой взаимопомощи, направляемые на покрытие расходов *Кооператива* на осуществление уставной деятельности - организацию и обеспечение финансовой взаимопомощи пайщиков и на иные цели, связанные с осуществлением такой деятельности. Как установлено пп.1, п. 2, ст. 251 НК РФ, внесенные пайщиками членские взносы относятся к целевым поступлениям на содержание некоммерческих организаций и ведение ими уставной деятельности».

2.1.6.2. **Дополнительный взнос** – членский взнос, вносимый в случае необходимости покрытия убытков *Кооператива* в соответствии с п. 1 ст. 123.3 ГК РФ.

2.1.6.3. **Вступительный взнос** – денежные средства, одновременно вносимые пайщиком при вступлении в *Кооператив* для покрытия расходов, связанных с оформлением его членства в *Кооперативе*.

2.1.6.4. **Паевой взнос** – денежные средства, переданные пайщиком в собственность *Кооператива* для образования паевого фонда, обеспечивающего деятельность *Кооператива*, как финансового института, и для формирования паенакопления пайщика.

Уставом установлен режим внесения обязательных и добровольных паевых взносов.

2.1.6.4.1. **Обязательный паевой взнос** – паевой взнос, вносимый пайщиком в обязательном порядке. Установлены следующие виды обязательных паевых взносов:

- **Минимальный паевой взнос**, уплачиваемый пайщиком при вступлении в *Кооператив* и определяющий минимальный размер его имущественного участия в паевом фонде *Кооператива*;

- **Частично обеспечивающий паевой взнос** – вносимый пайщиком в целях исполнения «квоты долевого участия» по полученным им займам из фонда финансовой взаимопомощи.

2.1.6.4.2. **Добровольный паевой взнос** – паевой взнос, добровольно вносимый пайщиком помимо обязательного паевого взноса в период членства в *Кооперативе* в целях повышения доли своего имущественного участия в паевом фонде и формирования паенакопления.

2.1.7. **Паенакопление** – учитываемая за пайщиком единица его имущественного участия в паевом фонде *Кооператива*.

Величина паенакопления определяется как сумма внесенных пайщиком паевых взносов каждого вида и присоединенных.

2.1.8. **Паевой фонд** – фонд, сформированный из объединенных пайщиками паенакоплений для обеспечения организуемых **Кооперативом** операций финансовой взаимопомощи.

2.1.9. **Резервный фонд** - фонд, формируемый из части доходов **Кооператива**, в том числе из взносов пайщиков, используемый для покрытия его убытков и непредвиденных расходов.

Наряду с резервом покрытия убытков и непредвиденных расходов **Кооперативом** могут формироваться иные резервы и фонды для поддержания финансовой стабильности, повышения ликвидности, развития перспективных направлений финансовой взаимопомощи и пр.

2.1.10. **Внутренние нормативные документы** – положения и иные документы, принятые общим собранием пайщиков и иными органами **Кооператива**, содержащие правила, условия членства в **Кооперативе** и участия в финансовой взаимопомощи.

2.1.11. **Аффилированные лица** – физические и (или) юридические лица, а также лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, способные оказывать влияние на его деятельность и признаваемые таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством РФ.

2.1.12. **Заинтересованные лица** - лица, избранные или назначенные в состав органов **Кооператива**, заинтересованные в осуществлении им сделок с другими организациями и гражданами. Заинтересованность возникает в случаях, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются учредителями, участниками, членами, кредиторами этих организаций, либо состоят с гражданами в близких родственных отношениях, являясь их супругами, родителями, детьми, полнородными и неполнородными братьями или сестрами, усыновителями или усыновленными, либо являются кредиторами этих граждан.

2.1.13. **Привлеченные средства** - денежные средства, полученные **Кооперативом** от пайщиков на основании договора передачи личных сбережений и займов, а также денежные средства, полученные **Кооперативом** от юридических лиц, не являющихся его пайщиками на основании договора займа и (или) договора кредита;

2.1.14. **Отчетный период** – первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

Статья 3. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ КООПЕРАТИВА

3.1. Наименование **Кооператива**:

3.1.1. Полное наименование на русском языке - **Кредитный потребительский кооператив «Согласие»**; сокращенное наименование – **КПК «Согласие»**.

3.2. Местонахождение **Кооператива**: **Россия, 655017, Республика Хакасия г. Абакан, ул. Богграда, д. 118, пом. 1Н.**

Статья 4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

4.1. **Кооператив** является некоммерческой организацией, основной деятельностью которой является организация финансовой взаимопомощи пайщиков посредством:

4.1.1. Объединения паенакоплений и привлечения денежных средств пайщиков **Кооператива** и иных юридических лиц, не являющихся пайщиками **Кооператива**.

4.1.2. Размещения указанных в п. 4.1.1 настоящей части денежных средств в займы пайщикам **Кооператива** для удовлетворения их финансовых потребностей.

4.2. Для достижения основных целей своей деятельности, **Кооператив**:

4.2.1. Формирует фонд финансовой взаимопомощи, обеспечивающий взаимные финансовые потребности пайщиков.

4.2.2. Развивает систему кредитования для удовлетворения текущих и долгосрочных финансовых потребностей пайщиков.

4.2.3. Привлекает в фонд финансовой взаимопомощи личные сбережения пайщиков и иных лиц, обеспечивая их сохранность, защиту от инфляционного обесценения и приумножение этих средств.

4.3. Помимо организации финансовой взаимопомощи пайщиков, **Кооператив** вправе заниматься иными видами деятельности, способствующими достижению и соответствующие его основной цели.

Статья 5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

5.1. **Кооператив** создается на неограниченный срок деятельности и функционирует на основе следующих принципов:

5.1.1. Финансовой взаимопомощи пайщиков **Кооператива**.

5.1.2. Ограничения участия в деятельности **Кооператива** лиц, не являющихся его пайщиками.

5.1.3. Добровольности вступления в **Кооператив** и свободы выхода из него независимо от согласия других пайщиков.

5.1.4. Самоуправления, обеспечиваемого участием пайщиков в управлении **Кооперативом**.

5.1.5. Равенства прав и обязанностей всех пайщиков, в частности:

- Равенства прав всех пайщиков при принятии решений органами **Кооператива** независимо от величины их паенакопления - «один пайщик - один голос».

- Равной обязанности всех пайщиков соблюдать требования устава, внутренних нормативных документов и решений органов **Кооператива**.

- Равенства условий доступа пайщиков к участию в финансовой взаимопомощи.
- Равенства доступа пайщиков к информации о деятельности *Кооператива*.

5.1.6. Солидарного несения пайщиками субсидиарной ответственности по обязательствам *Кооператива* в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого пайщика.

5.1.7. Распределения ответственности по обязательствам *Кооператива* пропорционально доле паенакопления каждого пайщика в паевом фонде *Кооператива*.

5.1.8. Оплата членских взносов на покрытие расходов *Кооператива* только активными пайщиками. Пропорционально объемам, срокам и интенсивности участия этих пайщиков в финансовой взаимопомощи.

Статья 6. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ

6.1. Пайщиками *Кооператива* могут быть физические лица, достигшие 16-летнего возраста и юридические лица, признающие настоящий Устав, оплатившие вступительный взнос и обязательный паевой взнос (минимальный паевой взнос), а также соответствующие принципу территориальной общности в соответствии с п. 1.1. настоящего Устава.

Юридическое лицо – пайщик *Кооператива* участвует в деятельности *Кооператива* через своего представителя, определяемого (назначаемого) в соответствии с уставом юридического лица – пайщика *Кооператива*.

Соответствие пайщика *Кооператива* принципу общности, определённому п. 1.1. устава *Кооператива* является обязательным в течение всего периода членства в *Кооперативе*. Не соответствие пайщика *Кооператива* принципу общности, определённому п. 1.1. устава *Кооператива*, допускается в следующих случаях:

Если несоответствие пайщика *Кооператива* принципу общности *Кооператива* явилось следствием наступления события, произошедшим с ним после приема в пайщики Кооператива;

Если физическое лицо является ближайшим родственником действующего пайщика Кооператива или является наследником умершего физического лица, являвшегося на момент смерти пайщиком *Кооператива*;

Если пайщик *Кооператива* является универсальным правопреемником юридического лица, являвшегося на момент реорганизации пайщиком *Кооператива*.

Решение о приеме в члены *Кооператива* физических лиц, не соответствующих территориальному принципу, и решение о продолжении членства в *Кооперативе* физических лиц, утративших соответствие территориальному принципу, подлежит обязательному согласованию с Правлением *Кооператива*.

Число членов *Кооператива*, не соответствующих территориальному принципу, не должно превышать наименьшее из значений: десять процентов от суммарного числа членов *Кооператива* или одна тысяча членов *Кооператива*.

6.2. Любое лицо, удовлетворяющее требованиям п. 6.1. Устава *Кооператива*, ознакомившееся и обязующееся выполнять Устав и внутренние нормативные документы *Кооператива*, вправе подать Заявление на вступление в *Кооператив* на имя Председателя правления *Кооператива* по форме, утверждённой решением Правления *Кооператива*. В заявлении о приеме должны содержаться обязательство соблюдать Устав *Кооператива* и сведения о лице, подавшем заявление, подтверждающие соответствие принципу объединения пайщиков *Кооператива*, определенному настоящим Уставом.

6.3. Лицо, вступающее в Кооператив, должно ознакомиться со сметой доходов и расходов *Кооператива*, с финансовой (бухгалтерской) отчетностью *Кооператива* и дать письменное подтверждение о том, что он ознакомлен с этими документами. В случае наличия у *Кооператива* неисполненных обязательств, кандидат должен дать согласие или несогласие в письменной форме на несение солидарной с другими членами кооператива субсидиарной ответственности в пределах невнесённой части дополнительного взноса по обязательствам *Кооператива*. Лицо, вступающее в *Кооператив*, может отказаться от несения субсидиарной ответственности по обязательствам *Кооператива*, возникшим до его вступления. Такой отказ не является основанием для отказа Председателем правления от приема в пайщики *Кооператива*¹.

6.4. При приеме Заявления *Кооператив* обязан по требованию кандидата предоставить ему под роспись документ, содержащий информацию о правах и обязанностях пайщика *Кооператива*, и (или) учредительные, а также внутренние документы *Кооператива*.

6.5. Председатель правления *Кооператива* в срок не превышающий 3-х рабочих дней, рассматривать заявления кандидата на вступление в члены *Кооператива*, проверяет соответствие кандидата принципу объединения членов *Кооператива*, определенному п. 1.1. Устава *Кооператива*, согласует с Правлением *Кооператива* возможность приема в члены *Кооператива* физического лица, не соответствующего принципу объединения членов *Кооператива*, определенному п. 1.1. Устава *Кооператива*, но удовлетворяющего требованиям п.6.1. Устава *Кооператива*, и выносит решение о приёме или отказе в приёме в *Кооператив* и извещает об этом решении кандидата на вступление в Кооператив.

Членство в *Кооперативе* возникает со дня внесения соответствующей записи в реестр пайщиков. Запись в указанный реестр пайщиков вносится после оплаты вступающим в Кооператив заявителем (гражданина или юридического лица) обязательного паевого (минимального) и вступительного взноса.

6.6. Гражданину или юридическому лицу, подавшему заявление о приеме в *Кооператив*, может быть отказано в случаях:

- 6.6.1. Его отказа от внесения вступительного и обязательного (минимального) паевого взноса²;

¹ См. п.10.5.

² В размерах, установленных п. 9.2. и 9.3.1.

6.6.2. Предоставления недостоверной информации в заявлении о вступлении в Кооператив, и (или) прилагаемой к заявлению анкете пайщика;

6.6.3. Ранее принятого решения об исключении этого гражданина или юридического лица из членов Кооператива в связи с допущенными им нарушениями дисциплины.

6.6.4. Наличии оснований полагать о неплатежеспособности или ограниченной платежеспособности этого гражданина или юридического лица, его негативной деловой репутации и (или) неблагоприятной кредитной истории.

6.6.5. Несоответствия вида деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя целям и задачам деятельности Кооператива.

При выявлении таких обстоятельств Председатель правления отказывает в удовлетворении заявления о приеме в Кооператив. Гражданину или юридическому лицу, обратившемуся с таким заявлением, направляется копия решения Председателя правления с указанием причин отказа ему в приеме в **Кооператив**. Гражданин или юридическое лицо, которому Председатель правления отказал в приеме в **Кооператив** вправе обжаловать в суд такое решение.

6.7. В целях поддержания финансовой устойчивости **Кооператива** и, в частности, соблюдения финансовых нормативов³ Председатель правления **Кооператива** вправе временно приостанавливать прием новых пайщиков.

6.8. Сведения о пайщиках вносятся в реестр пайщиков **Кооператива**, регулярно обновляемом по мере принятия решений о вновь принятых и исключенных пайщиках, а также о переводе паенакоплений не активных и исключенных на основании решения Председателя правления **Кооператива** пайщиков в категорию брошенных.

Реестр пайщиков ведется в электронном формате с помощью программного комплекса (программы) 1С предприятие. Ответственным за ведение, хранение реестра пайщиков Кооператива, а также обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений, содержащихся в указанном реестре, является Председатель Правления **Кооператива**.

По требованию пайщика **Кооператива** в течение трех рабочих дней с момента получения письменного запроса **Кооператив** обязан бесплатно или за плату, не превышающую затрат на изготовление, предоставить выписку из реестра пайщиков **Кооператива** о его членстве в **Кооперативе**.

Реестр пайщиков **Кооператива**, распечатывается на последнюю дату отчетного периода, сшивается, скрепляется печатью кооператива и подписывается Председателем правления **Кооператива**.

В реестр вносятся:

- Регистрационный номер записи в реестре пайщиков **Кооператива**;
- Фамилия, имя, отчество пайщика **Кооператива** – для физического лица (если иное не следует из закона или национального обычая) - индивидуального предпринимателя;
- Дата и место рождения - для физического лица;
- Адрес регистрации - для физического лица - индивидуального предпринимателя;
- Почтовый адрес - для физического лица - индивидуального предпринимателя;
- Паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность пайщика **Кооператива** документа - для физического лица;
- Гражданство - для физического лица;
- Сведения о миграционной карте - для физического лица;
- Сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации - для физического лица;
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)- для физического лица - индивидуального предпринимателя - юридического лица;
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования - для физического лица;
- Номер телефона пайщика **Кооператива** - для физического лица- индивидуального предпринимателя- юридического лица;
- Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН);
- Наименование – юридического лица;
- Место нахождения - юридического лица;
- Место государственной регистрации - юридического лица;
- Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН), дата записи о создании в Едином государственном реестре юридических лиц;
- Состав учредителей (участников) юридического лица;
- Структура органов управления юридического лица;
- Размер зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или размер уставного фонда, стоимости имущества;
- ФИО, телефон сотрудника юридического лица, уполномоченного осуществлять права и обязанности пайщика **Кооператива**;
- Дата вступления в **Кооператив** и дата прекращения членства в **Кооперативе**;
- Основание прекращения членства в **Кооперативе**;

³ Установленных п. 15.2 и внутренними нормативными документами Кооператива.

- Дата перевода на брошенные паевые взносы;
- Дата возврата паевых взносов;
- Информация о соответствии пайщика *Кооператива* принципу общности *Кооператива*;
- Иные сведения.

Состав сведений, учитываемых в реестре, и порядок их систематизации определяется Председателем правления *Кооператива*.

6.9. Взаимодействие с пайщиком в период его членства в *Кооперативе* организуется по адресным данным, указанным в реестре. В случае, если в период членства пайщика произошли какие-либо изменения в его адресных данных и иной контактной информации, он обязан в течение месяца после таких изменений сообщить об этом Председателю правления для внесения соответствующих поправок в реестр. В случае непредставления или несвоевременного представления пайщиком информации об изменении указанных сведений *Кооператив* не несет ответственность за понесенные им в связи с этим убытки.

6.10. При прекращении членства пайщика в *Кооперативе* в реестр вносится соответствующая запись с указанием реквизитов и основания решения Председателя правления о прекращении членства этого пайщика.

6.11. Пайщику выдается членская книжка пайщика, подтверждающая членство в *Кооператив* и содержащая следующие сведения:

- наименование и место нахождения *Кооператива*;
- дата внесения в государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации *Кооператива*;
- фамилия, имя, отчество пайщика *Кооператива* - для физического лица – индивидуального предпринимателя;
- наименование, место нахождения, ОГРН, ИНН - для юридического лица;
- почтовый адрес, номер телефона пайщика *Кооператива*;
- дату вступления в *Кооператив*;
- сумму оплаченного обязательного (минимального) паевого взноса и дату его внесения;
- регистрационный номер записи в реестре пайщиков *Кооператива*;
- дату выдачи членской книжки пайщика, подтверждающего членство в *Кооперативе*;
- иные дополнительные сведения.

Форма членской книжки пайщика утверждается решением Правления. Правление может расширить перечень сведений, указываемых в членской книжке пайщика.

Статья 7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ

7.1. Членство в *Кооперативе* прекращается в случаях:

7.1.1. Добровольного выхода пайщика из *Кооператива* по своему заявлению.

7.1.2. Исклучения из пайщиков *Кооператива*.

7.1.3. Смерти пайщика, объявления его умершим или признания безвестно отсутствующим в установленном законодательством порядке.

7.1.4. Ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица, являющегося пайщиком *Кооператива*;

7.1.5. Прекращение юридического лица - пайщика в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа;

7.1.6. Прекращения *Кооператива* в результате его реорганизации.

7.1.7. Ликвидации *Кооператива*.

7.1.8. Прекращения *Кооператива* в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

7.2. Пайщик, желающий добровольно выйти из *Кооператива*, подает об этом письменное заявление на имя Председателя правления *Кооператива*. Председатель правления *Кооператива* в течении 3-х рабочих дней, проверяет отсутствие задолженности пайщика *Кооператива* перед *Кооперативом*, и в случае отсутствия задолженности, принимает решение о прекращении членства подавшего его пайщика в *Кооперативе* и внесении соответствующей записи в реестр.

Днем выхода пайщика из *Кооператива* является день принятия решения о выходе пайщика из *Кооператива*.

7.3. Пайщик может быть исключен из *Кооператива* в случаях:

7.3.1. Неисполнения пайщиком *Кооператива* в течение более чем 30 дней, обязанностей, предусмотренных статьей 12. настоящего Устава, или в случае несоответствия пайщика *Кооператива* принципа территориальной общности, предусмотренной пунктом 1.1. настоящего Устава.

7.3.2. Неисполнения или не своевременного исполнения установленных Уставом, внутренними нормативными документами и договорами об участии в финансовой взаимопомощи обязанностей пайщика:

7.3.2.1. Нарушения графиков погашения предоставленных из фонда финансовой взаимопомощи займов, неоплаты или неполной оплаты платежей по займу, допущенных более трех раз в течение двенадцати месяцев, даже если каждая просрочка, либо каждая недоплата незначительны, либо однократной просрочки платежа в значительном размере в течение более чем 90 дней.

7.3.2.2. Аналогичного по условиям п. 7.3.2.1. нарушения сроков внесения или неполной оплаты членских взносов.

7.3.2.3. Однократной просрочки платежа в погашение и (или) обслуживание займа в течение более, чем 90 дней⁴.

7.3.2.4. Аналогичной по условиям п. 7.3.2.3. однократной просрочки в оплате членских взносов.

7.3.3. Сокращения или отчуждения переданного в залог имущества, уклонения от контактов с сотрудниками **Кооператива** в период пользования займом.

7.3.4. Предоставления в составе заявительной документации на получение займа заведомо недостоверных данных о своем финансовом, имущественном состоянии, составе и имущественном положении поручителей, целевом назначении намечаемого к получению займа.

7.3.5. Невозможности осуществления **Кооперативом** своей деятельности или существенного затруднения в ее осуществлении в результате действий (бездействия) пайщика.

В частности, такие затруднения возникают при прекращении активного членства пайщика в **Кооперативе** и связанного с этим не исполнения обязанности пайщика, установленной п. 12.1.6., в связи, с чем возникают сложности во взаимодействии с данным пайщиком, направлении ему информации о проведении общего собрания, обеспечении кворума при принятии решений, регулярном обновлении идентификационных данных пайщика и соблюдения иных, установленных законодательством, уставом и внутренними нормативными документами режимов взаимодействия с пайщиком.

Для предупреждения таких случаев, Председатель правления регулярно оценивает активность пайщиков. В случае, если пайщик не участвовал в финансовой взаимопомощи в течение одного года и не подтверждал в течение этого периода достоверность своих идентификационных данных, учтенных в реестре, Председатель правления принимает решение о признании его паенакопления и иных переданных **Кооперативу** средств «брошенными». Уведомление об этом решении направляется по учтенному в реестре адресу этого пайщика. Основание для исключения пайщика из **Кооператива** возникает, если через шестьдесят дней после направления такого уведомления пайщик не подтвердит свою заинтересованность в сохранении членства в **Кооперативе**.

Сведения о пайщиках, чьи паенакопления или иные переданные **Кооперативу** средства были признаны «брошенными» и которые впоследствии были исключены из **Кооператива** по вышеуказанному основанию, хранятся в реестре пайщиков Кооператива в течение трех лет. В случае если впоследствии пайщики (или его правопреемники) обратятся с заявлением о восстановлении своего членства в **Кооперативе**, Председатель правления принимает соответствующее решение без оплаты вступительного взноса восстанавливающим членство пайщиком (или его правопреемником).

7.3.6. Неисполнения пайщиком иных обязанностей, установленных Уставом и внутренними нормативными документами.

7.3.7. Обращение взыскания на паенакопление или дебетования из его стоимости не исполненных обязательств пайщика в случае, если в результате такого взыскания (дебетования) стоимость паенакопления станет меньше установленной уставом величины обязательного (минимального) паевого взноса вносимого при вступлении в Кооператив.

7.4. Решение об исключении пайщика из **Кооператива** принимается Председателем правления **Кооператива**, на основании чего вносится запись в реестр с указанием реквизитов решения Председателя правления Кооператива и оснований, по которым оно было принято.

Пайщик считается исключенным из **Кооператива** на основании принятого Председателем правления **Кооператива** решения в день принятия такого решения.

7.5. Пайщик, исключенный из **Кооператива** по решению Председателя правления **Кооператива**, вправе обжаловать это решение в Суд.

Статья 8. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ С ПАЙЩИКОМ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ЕГО ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ

8.1. При прекращении членства пайщика **Кооператива**, он утрачивает право на дальнейшее участие в организуемой **Кооперативом** финансовой взаимопомощи.

Кооператив вправе требовать от пайщика исполнения всех предусмотренных Уставом обязательств, принятых им в период членства, и после прекращения членства этого пайщика. В частности, обязательство пайщика по погашению рассрочки внесения членского взноса, принятое им в период членства в Кооперативе сохраняется в изначально согласованном размере и периоде погашения и после прекращения членства.

8.2. Прекращающему членство пайщику выплачивается сумма его паенакопления, возвращаются денежные средства, привлеченные от пайщика на основании договора займа или договора передачи личных сбережений, выполняются иные обязательства, предусмотренные этими договорами. Указанные выплаты осуществляются с соблюдением условия, установленного п. 8.5. в пределах срока, установленного п. 8.6.

Пайщик, прекративший членство в **Кооперативе**, обязан в течение срока, установленного п. 8.6. предъявить кооперативу требование о выплате причитающегося ему суммы его паенакопления. Если прекративший членство пайщик не предъявит такое требование в течение трехлетнего срока, установленного п. 1, ст. 197 ГК РФ его паенакопление учитывается в составе прочей кредиторской задолженности и по истечении этого срока обращаются в доход **Кооператива**.

⁴ В случае очевидной угрозы не возврата займа Председатель правления может принять решение об исключении пайщика и до истечения 90-дневного срока, либо неограниченно пролонгировать этот срок в случае, если просрочка вызвана объективными причинами и пайщик проявляет желание и возможности восстановить или реструктурировать график погашения.

8.3. В случае если на момент прекращения членства пайщика в Кооперативе, срок договора передачи им личных сбережений не истек, такой договор с прекратившим членство пайщиком расторгается досрочно, Кооператив выплачивает ему сумму личных сбережений совместно с начисленной компенсацией, в порядке, установленном условием договора передачи личных сбережений о досрочном возврате средств пайщика.

8.4. Если иное не предусмотрено договором передачи личных сбережений, при досрочном расторжении договора, компенсация за пользование личными сбережениями начисляется и выплачивается по условиям договора передачи личных сбережений.

В случае, если условиями договора передачи личных сбережений предусматривался режим ежемесячного начисления компенсации за пользование личными сбережениями и прибавления ее к сумме сбережений (капитализации) или выплаты пайщику, ранее начисленная компенсация за пользование личными сбережениями пересчитывается по условиям договора передачи личных сбережений. Образовавшийся в результате такого перерасчета излишек ранее начисленной и прибавленной к сумме сбережений (капитализированной) или выплаченной компенсации удерживается из подлежащей выплате пайщику суммы его личных сбережений.

8.5. Возврат личных сбережений и выплата паенакопления прекратившему членство пайщику производится при условии полного исполнения этим пайщиком своих обязательств перед **Кооперативом**, в т. ч. обязательств по договорам займа. При наличии у прекратившего членство пайщика неисполненных обязательств перед **Кооперативом**, обязательство **Кооператива** по выплате ему паенакопления, личных сбережений и иные обязательства **Кооператива** перед этим пайщиком прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования **Кооператива** к пайщику.

Если после зачета встречного требования пайщику за ним сохраняются неисполненные обязательства, **Кооператив** предъявляет прекратившему членство пайщику требование о погашении непокрытой части обязательств. При отказе от добровольного исполнения этого требования **Кооператив** обращается с соответствующим иском в Суд.

8.6. Все расчеты с прекратившем членство пайщиком, производятся в срок, не превышающем трех месяцев со дня подачи заявления о выходе из **Кооператива**, либо со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение пайщика – юридического лица, либо со дня принятия Председателем правления **Кооператива** решения об исключении пайщика из **Кооператива**.

8.7. В случае смерти пайщика, признания его умершим или объявление его умершим, в установленном законодательством порядке, его наследник может быть принят в **Кооператив** без оплаты вступительного и минимального паевого взноса, на основании документа, подтверждающего принятие наследства. К наследнику умершего пайщика переходят паенакопление и личные сбережения умершего пайщика. В случае, если паенакопление и личные сбережения умершего пайщика перешли к нескольким его наследникам, наследник, который имеет право быть принятым в пайщики определяется соглашением между наследниками или решением Суда. Наследники, не вступившие в пайщики, имеют право на получение от наследника, вступившего в **Кооператив**, стоимости части паенакопления и личных сбережений, соразмерной своей наследственной доле. Срок такой выплаты определяется соглашением между наследниками или судом, при отсутствии такого соглашения, в пределах трех месяцев, с момента представления документа о принятии наследства. В случае спора между наследниками **Кооператив** имеет право отложить выплату до разрешения указанного спора.

8.8. В случае, если ни один из наследников умершего пайщика не воспользовался правом вступить в **Кооператив**, им выплачиваются доли паенакопления и личных сбережений умершего пайщика соразмерно наследственным долям. В случае отсутствия наследников у умершего пайщика, порядок наследования его паенакопления и личных сбережений определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

В день установления смерти пайщика или признания его безвестно отсутствующим, договор передачи личных сбережений умершего пайщика считается расторгнутым. Начисление компенсации прекращается в день установления смерти пайщика либо в день признания его безвестно отсутствующим. В случае, если наследник, принявший наследство, воспользуется правом вступления в Кооператив, переходящая ему по наследству сумма личных сбережений умершего пайщика может, по его заявлению, быть полностью или частично размещена на условиях нового договора. Выплата наследуемой суммы паенакопления и личных сбережений производится в течение трех месяцев, после принятия наследства.

До истечения шести месяцев со дня открытия наследства, лицо, указанное в постановлении нотариуса, либо наследник, которому завещаны личные сбережения умершего пайщика, вправе получить из наследуемой суммы личных сбережений средства, необходимые для организации в порядке и размере, определенном ст. 1174 ГК РФ.

При наличии у умершего пайщика неисполненных обязательств перед **Кооперативом** обязательство **Кооператива** по выплате его наследникам паенакопления и личных сбережений прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования **Кооператива** к наследникам.

Если после зачета встречного требования, за умершим пайщиком сохраняются неисполненные обязательства, **Кооператив**⁵ предъявляет наследникам, принявшим наследство умершего пайщика, требование о погашении непокрытой части обязательств и, при отказе от добровольного исполнения этого требования, обращается с соответствующим иском в Суд.

⁵ На основании ст. 1175 ГК РФ.

Статья 9. РАЗМЕР СОСТАВ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПАЕВЫХ И ИНЫХ ВЗНОСОВ ПО УСЛОВИЯМ ЧЛЕНСТВА В КООПЕРАТИВЕ. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПАЙЩИКАМИ РАЗЛИЧНЫХ КОМПОНЕНТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

9.1. При вступлении в *Кооператив* и в период членства пайщики обязаны вносить следующие взносы, в целях обеспечения деятельности *Кооператива*:

9.1.1. **Вступительный взнос** – денежные средства, одновременно вносимые пайщиком при вступлении в *Кооператив* для покрытия расходов, связанных с оформлением его членства в *Кооперативе*.

9.1.2. **Паевые взносы** – вносимые пайщиком при вступлении в *Кооператив* и в период членства для образования паевого фонда, обеспечивающего уставную деятельность *Кооператива*, как финансового института и в накопительных целях - для формирования паенакопления передавшего их пайщика.

9.1.3. **Членские взносы** – денежные средства, вносимые пайщиком по условиям участия в финансовой взаимопомощи для покрытия расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности *Кооператива*.

9.1.4. **Дополнительный членский взнос** – членский взнос, вносимый по решению Общего собрания для покрытия убытков *Кооператива*.

Вступительные и членские взносы (в т.ч. дополнительный членский взнос) передаются пайщиками безвозвратно в собственность *Кооператива*.

При прекращении членства в *Кооперативе* пайщику выплачивается сумма его паенакопления⁶.

9.2. **Вступительный взнос** – единовременный взнос, уплачиваемый пайщиком при вступлении в *Кооператив*. Размер вступительного взноса составляет:

- для пайщиков пенсионеров обратившихся за финансовой взаимопомощью – 50 руб.;
- для пайщиков, обратившихся за финансовой взаимопомощью по предоставлению займа без обеспечения до 30 тыс. руб. сроком до 1 месяца – 50 руб.;
- для иных категорий (пайщиков) обратившихся за финансовой взаимопомощью – 800 руб.;
- для пайщиков юридических лиц обратившихся за финансовой взаимопомощью – 1000 руб.

Сумма внесенных пайщиками вступительных взносов учитывается в составе сметы доходов и расходов на содержание *Кооператива* и направляется на покрытие организационных расходов, связанных с оформлением членства вновь вступающих пайщиков.

Вступительный взнос не возвращается при прекращении членства пайщика.

9.3. **Паевой взнос** - денежные средства, переданные пайщиком в собственность *Кооператива* для осуществления им уставной деятельности и для формирования паенакопления этого пайщика. Паенакопления пайщиков распределяются по видам в соответствии с установленным в *Кооперативе* составом паевых взносов.

Паевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные.

В Кооперативе установлен следующий состав **обязательных паевых взносов**:

9.3.1. **Минимальный паевой взнос** – взнос в сумме 200 руб., фиксирующий членство и определяющий минимальную долю имущественного участия пайщика в паевом фонде *Кооператива*.

Минимальный паевой взнос вносится пайщиком при вступлении в *Кооператив* и не может быть выплачен до прекращения членства в *Кооперативе*. В период членства пайщик должен поддерживать стоимость своего паенакопления на уровне, равном, или превышающем размер минимального паевого взноса. Если в результате, дебетования неисполненных пайщиком обязательств перед *Кооперативом* (в т.ч., по оплате членских взносов) стоимость паенакопления пайщика станет меньше установленного размера минимального паевого взноса, он подлежит исключению из *Кооператива* по основанию п. 7.3.6. Устава.

9.3.2. **Частично обеспечивающий паевой взнос** – взнос, оплачиваемый пайщиком в порядке исполнения «квоты долевого участия» по предоставленным из фонда финансовой взаимопомощи займам. Размер частично обеспечивающего паевого взноса может составлять до 15% от суммы выданного займа. Размер **Частично обеспечивающего паевого взноса** детализируются в отношении каждого кредитного продукта, устанавливаемого и утверждаемого Правлением *Кооператива*.

Стоимость сформированного каждым пайщиком частично обеспечивающего паевого взноса учитывается обособленно – в составе паевого фонда.

Отказ, от внесения частично обеспечивающего паевого взноса является основанием для ограничения данного пайщика в праве на получение займа из фонда финансовой взаимопомощи. Частично обеспечивающие паевые взносы могут сохраняться в паевом фонде Кооператива в течение всего периода пользования займа. По завершении или в течение периода пользования займом частично обеспечивающий паевой взнос может быть:

- Зачтен в счет погашения заключительных платежей в погашение и обслуживание займа;
- Частично зачтен в счет ежемесячных платежей в погашение и обслуживание займа;
- Выплачен пайщику при полном исполнении им обязательств по займу без прекращения его членства в *Кооперативе*;

- Переведен в личные сбережения на условиях, действующих в *Кооперативе* сберегательных программ.

Способ возврата частично обеспечивающего паевого взноса выбирается пайщиком самостоятельно и указывается им в соответствующем заявлении.

В случае несвоевременного исполнения пайщиком своих обязательств, *Кооператив* дебетует из суммы частично обеспечивающего паенакопления стоимость неисполненных обязательств и предусмотренных

⁶ В порядке, установленном статьей 8.

договором санкций. Оставшаяся после такого дебетования стоимость паенакопления подлежит возврату пайщику одним из указанных выше способов.

При недостаточной стоимости частично обеспечивающего паенакопления для погашения неисполненных пайщиком обязательств перед **Кооперативом** и отказе пайщика от добровольного исполнения этих обязательств, Председатель правления **Кооператива** принимает решение об исключении этого пайщика в соответствии с п. 7.3. Устава. При этом обязательство **Кооператива** по выплате учитываемого за этим пайщиком паенакопления, личных сбережений и иные обязательства прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования **Кооператива** к пайщику о погашении неисполненных им обязательств в соответствии с п. 8.5 Устава.

9.3.3. **Добровольные паевые взносы** вносятся пайщиком по своему усмотрению в любом количестве в период его членства в **Кооперативе**.

9.3.4. Паенакопление может быть признано «брошенным» по решению Председателя правления **Кооператива**, если пайщик, уполномоченное им лицо или наследник умершего пайщика, более года, после завершения последней операции, не обращался за услугами финансовой взаимопомощи. Уведомление, о принятом Председателем правления **Кооператива** решении, о признании паенакопления «брошенными» направляется по учетному в реестре адресу этого пайщика.

9.4. **Членский взнос** – денежные средства, вносимые пайщиком на покрытие расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности **Кооператива**. Оплачиваемые пайщиками членские взносы являются основным источником формирования сметы доходов и расходов на содержание **Кооператива**. При прекращении членства пайщиков в **Кооперативе**, оплаченные ими членские взносы не возвращаются.

9.4.1. В **Кооперативе** установлен принцип оплаты членских взносов только активными пайщиками, соразмерно объемам, срокам и интенсивности их участия в финансовой взаимопомощи.

9.4.2. Пайщики **Кооператива** обязаны вносить следующие виды членских взносов:

- членские взносы по условиям участия в финансовой взаимопомощи посредством предоставления займа;
- членские взносы по условиям участия в финансовой взаимопомощи посредством передачи личных сбережений и (или) займов. Причитающаяся к внесению пайщиком величина членского взноса определяется в процентной доле от выплаченной кооперативом компенсации за использование личных сбережений после ее налоговой очистки или процентов за пользование займом.

9.4.3. Размер и нормы внесения членских взносов детализируются в отношении каждого кредитного сберегательного продукта, устанавливаемого и утверждаемого Правлением в соответствии с планируемым объемом операций финансовой взаимопомощи и уровнем сметных расходов.

Внесенные пайщиками членские взносы направляются на формирование резервов сметного финансирования, направляемых на финансирование текущих сметных расходов, резервов, обеспечивающих финансовую устойчивость Кооператива и финансирование расходов последующих периодов. Порядок формирования и использования резервов сметного финансирования установлен «Положением о порядке формирования и использования имущества кооператива, включающем порядок формирования и использования фондов кооператива», «Учетной политикой» и ежегодно детализируется по структуре «Основных направлений и лимитов сметных расходов», утверждаемых общим собранием пайщиков.

9.4.4. Причитающиеся от пайщика членские взносы, могут, по выбору, согласованному с **Кооперативом**, оплачиваться в следующем порядке:

- Единовременно, в день заключения договора участия в финансовой взаимопомощи;
- В рассрочку, в период участия в финансовой взаимопомощи;
- Разовыми или периодическими платежами, по мере получения дохода от **Кооператива** в форме компенсации за использование личных сбережений, процентов за пользование предоставленных **Кооперативу** займов.

Согласованное с пайщиком условие о размере и порядке внесения членского взноса справочно включается в договор, оформляющий соответствующие отношения финансовой взаимопомощи.

В случае, если членский взнос вносится в рассрочку, даты и периодические суммы в погашение рассрочки справочно отражаются в специальном разделе графика платежей.

Членские взносы могут оплачиваться пайщиком следующими способами:

- Наличными денежными средствами в кассу **Кооператива**;
- Безналичным перечислением на расчетный счет **Кооператива**;
- Поручением бухгалтерии **Кооператива** удерживать причитающиеся суммы членского взноса из очередного платежа по займу, суммы переданных Кооперативу личных сбережений, полученного от **Кооператива** дохода, а также с частично обеспечивающего паевого взноса.

Удержание причитающегося членского взноса из произведенного пайщиком платежа, суммы переданных им личных сбережений, частично обеспечивающего паевого взноса, производится в первую очередь, по отношению к суммам, причитающихся в счет исполнения прочих обязательств пайщика перед **Кооперативом**.

Удержание причитающегося членского взноса из суммы полученного пайщиком дохода от **Кооператива** производится во вторую очередь после исполнения **Кооперативом** обязанности налогового агента по удержанию и перечислению в бюджет НДФЛ.

В случае, если доход от Кооператива получил пайщик – юридическое лицо, удержание членского взноса из суммы такого дохода производится в первую очередь, до выплаты пайщику – юридического лица.

Правление *Кооператива* может полностью или частично освободить отдельные категории пайщиков от обязанности внесения членских взносов на определенный период при условии, что это не приведет к ухудшению показателей сметы доходов и расходов.

9.4.5. Пайщику, намеревающемуся принять участие в финансовой взаимопомощи, разъясняется обязанность внесения членского взноса, сообщается причитающаяся сумма взноса, варианты возможности его внесения и ответственность за последующий отказ от внесения членского взноса.

После согласования с пайщиком режима исполнения им обязанности по внесению членского взноса, этот пайщик допускается к участию в финансовой взаимопомощи. Согласие пайщика с обязанностью внесения членского взноса подтверждается в его заявлении на участие в финансовой взаимопомощи.

9.4.6. В случае, если пайщик намерен участвовать в финансовой взаимопомощи посредством предоставления ему займа, в заявлении на участие в финансовой взаимопомощи он подтверждает согласие внести причитающуюся сумму членского взноса одновременно до получения или в рассрочку в период пользования займом не позднее согласованных с кооперативом дат. В случае, если пайщик предпочел вариант погашения членского взноса в рассрочку, он может заявить о включении в график платежей по займу в качестве справочной информации сроков и сумм погашения рассрочки внесения членского взноса и о соответствии сроков этих платежей.

9.4.7. В случае, если пайщик предпочтет вариант внесения членского взноса в рассрочку в период пользования займом из фонда финансовой взаимопомощи, с ним заключается договор о внесении членского взноса, где оговаривается обязанность пайщика внести членский взнос в установленной сумме и график погашения предоставленной рассрочки с указанием периодических сумм и контрольных дат платежей.

По общему правилу, погашение рассрочки внесения членского взноса осуществляется не реже одного раза в месяц.

9.4.8. Обязанность оплаты членского взноса с компенсации за пользование личными сбережениями оговаривается договором передачи личных сбережений. По включенному в этот договор соглашению с пайщиком *Кооператив* удерживает членский взнос с компенсации за пользование личными сбережениями одновременно с исполнением обязанности налогового агента по удержанию и перечислению в бюджет налога на доходы физических лиц.

9.4.9. Установленный договором размер членского взноса не изменяется. В случае, если в период действия договора Правление примет решение об изменении нормы оплаты членских взносов, такое решение будет распространяться только на вновь заключаемые договора.

9.4.10. Отказ пайщика от внесения членского взноса или нарушение им графика погашения рассрочки, установленного «Договором о внесении членского взноса» расценивается *Кооперативом* как намерение пайщика реализовать принцип «свободы выхода» из *Кооператива*, установленный пп.3, п. 3, ст. 3 Закона № 190-ФЗ и п. 5.1.3. Устава.

Пренебрежение пайщиком уставной обязанностью внесения членских взносов дает основание для исключения этого пайщика из *Кооператива* предусмотренное 7.3.2.2., 7.3.2.4. Устава. При прекращении членства пайщика в *Кооперативе* он утрачивает право на дальнейшее участие в финансовой взаимопомощи. Договора, оформляющие такое участие (посредством предоставления займа, передачи личных сбережений) заключенные с исключенным пайщиком расторгаются досрочно в соответствии и с п.п. 8.2, 8.4. Устава.

Исключенный из *Кооператива* пайщик прекращает исполнять обязанность по внесению членского взноса. Но обязательство пайщика по погашению рассрочки внесения членского взноса, возникшее в период его членства в *Кооперативе*, сохраняет силу и после прекращения членства. *Кооператив* выставляет требование прекратившему членство пайщику о погашении задолженности по рассрочке внесения членского взноса (взносов), предоставленной ему в период членства.

При отказе прекратившим членство пайщиком от удовлетворения требования *Кооператива* о погашении задолженности по рассрочке внесения членского взноса (взносов), *Кооператив* заявляет соответствующие иски в Суд.

9.4.11. Суммы членских взносов, поступившие от пайщиков в течение года, учитываются в составе операционных расходов и направляются на покрытие не возмещаемых затрат в соответствии с основными направлениями и лимитами сметы доходов и расходов *Кооператива*, утвержденной общим собранием. Постатейное расписание и отчеты об исполнении сметы доходов и расходов утверждаются Правлением Кооператива ежеквартально.

Статья 10. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА ДЛЯ ПОКРЫТИЯ ПАЙЩИКАМИ ПОНЕСЕННЫХ КООПЕРАТИВОМ УБЫТКОВ

10.1. *Дополнительный взнос* является разновидностью членского взноса и оплачивается пайщиками в целях покрытия убытков и исполнения обязательств *Кооператива*. Текущие убытки *Кооператива*, понесенные в течение финансового года, могут покрываются за счет резервного фонда. Убытки, образовавшиеся по итогам финансового года и отраженные в годовом балансовом отчете, при недостаточности средств резервного фонда или при отсутствии иных собственных средств (фондов, резервов) *Кооператива*, покрываются за счет дополнительных взносов пайщиков. При этом решение об использовании собственных средств (фондов) на покрытие убытка принимает общее собрание членов *Кооператива*, если порядок использования средств фондов *Кооператива* на покрытие убытка не установлен внутренними нормативными документами. Пайщики солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам *Кооператива* в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждым из пайщиков.

Размер дополнительного взноса каждого пайщика рассчитывается от общей суммы, причитающихся к погашению убытков и (или) обязательств, пропорционально доле его паенакопления в паевом фонде **Кооператива**.

10.2. Решение о необходимости внесения пайщиками дополнительных взносов принимается Общим собранием при утверждении годового баланса, определения подлежащей возмещению балансовой стоимости убытков и объема неисполненных обязательств. При этом для каждого пайщика устанавливается размер причитающегося к оплате дополнительного взноса, определяемый в соответствии с п. 10.1. Пайщики обязаны внести дополнительные взносы не позднее трех месяцев после принятия соответствующего решения Общим собранием.

Причитающаяся от пайщика сумма дополнительного взноса может быть дебетована из его паенакопления. Правление устанавливает возможные пределы такого дебетования с тем, чтобы в результате не нарушался норматив достаточности паевого фонда, а стоимость паенакопления не стала ниже размера минимального паевого взноса, установленного п. 9.3.1.

10.3. Пайщики обязаны внести дополнительные взносы в кассу **Кооператива** или перечислить причитающиеся с них суммы на его расчетный счет не позднее трех месяцев после принятия соответствующего решения Общим собранием.

По заявлению пайщика, сумма причитающегося к внесению им дополнительного взноса может дебетоваться из переданных им **Кооперативу** личных сбережений. Такое дебетование не рассматривается как досрочное изъятие полной суммы сбережений или ее части и не влечет изменение установленных договором условий срочности размещения сбережений, ставки, и режима начисления компенсации за пользование личными сбережениями⁷.

10.4. Если убытки Кооператива, ранее погашенные посредством внесения пайщиками дополнительных взносов, были возмещены, доля дополнительного взноса, соответствующая возмещенной стоимости убытков, возвращается каждому пайщику или конвертируется в их паенакопления. В случае если дополнительные взносы были дебетованы из личных сбережений пайщика, возмещенные суммы направляются на полное или частичное восстановление суммы сбережений.

10.5. Если в заявлении о приеме в **Кооператив** пайщик письменно подтвердил, что он согласился принять на себя субсидиарную ответственность по обязательствам **Кооператива**, возникшим до его вступления, он солидарно с другими пайщиками несет субсидиарную ответственность в пределах невнесенной части дополнительного взноса в отношении всего объема неисполненных обязательств **Кооператива**.

Если при вступлении в **Кооператив** пайщик не дал такого согласия, пределы его субсидиарной ответственности по внесению дополнительных взносов ограничиваются объемом неисполненных обязательств **Кооператива**, которые возникли в период его членства.

Статья 11. ПРАВА ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

11.1. Пайщики **Кооператива** имеют право:

11.1.1. На единых для всех пайщиков условиях участвовать в организуемой **Кооперативом** финансовой взаимопомощи, в частности:

- Получать займы из фонда финансовой взаимопомощи **Кооператива** на условиях, определенных «Положением о порядке предоставления займов пайщикам Кооператива»;

- Передавать на основании одного или нескольких договоров в пользование **Кооперативу** займы (для юридических лиц) и личные сбережения (для физических лиц) и получать проценты за пользование займами и компенсацию за пользование личными сбережениями, вносить и изымать переданные денежные средства в период действия договоров на условиях, определенных «Положением о порядке и об условиях привлечения денежных средств пайщиков»;

- Вносить в Паевой фонд **Кооператива** паевые взносы. При прекращении членства в Кооперативе, получить сумму своего паенакопления.

11.1.2. Участвовать в управлении **Кооперативом**, а именно:

- Инициировать созыв Общего собрания пайщиков⁸;

- Вносить предложения в повестку дня и (или) участвовать в обсуждении повестки дня Общего собрания пайщиков;

- Голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание пайщиков с правом одного голоса, вне зависимости от суммы учитываемого за пайщиком паенакопления;

- Выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в органы **Кооператива**;

- Обращаться к Общему собранию пайщиков с жалобами на неправомерные действия органов **Кооператива**⁹;

- Обжаловать в суд решение, принятое Общим собранием или Правлением с нарушением требований законодательства и Устава;

- Оспаривать, действуя от имени **Кооператива**, сделки, совершенные **Кооперативом** с нарушением требований законодательства и Устава.

⁷ Предусмотрено п. 8.3.

⁸ В соответствии с п. 21.3.

⁹ В порядке, предусмотренном п. 21.10.

11.1.3. Получать информацию от органов *Кооператива* материалы и информацию о его деятельности, характеризующие его финансовое положение, надежность размещения в займы средств фонда финансовой взаимопомощи, способность исполнять обязательства по обслуживанию и возврату привлеченных средств, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией.

11.1.4. Осуществлять другие права пайщика *Кооператива*, предусмотренные Уставом *Кооператива* и внутренними нормативными документами Кооператива не противоречащие законодательству.

Статья 12. ОБЯЗАННОСТИ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

12.1. Пайщики Кооператива обязаны:

12.1.1. Соблюдать Устав, выполнять решения Общего собрания, других органов *Кооператива*, требования внутренних нормативных документов, условия программ финансовой взаимопомощи;

12.1.2. Вносить в установленном порядке добровольные, обязательные (минимальный, частично обеспечивающий) паевые взносы, членские взносы в режиме, определенном условиями и договорами потребления услуг финансовой взаимопомощи.

12.1.3. В течение трех месяцев после утверждения годового баланса *Кооператива*, зафиксировавшего убытки по итогам года, вносить дополнительные взносы для покрытия убытков.

12.1.4. Солидарно с другими пайщиками *Кооператива* нести субсидиарную ответственность по убыткам и обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса.

12.1.5. Своевременно, и в полном объеме, в соответствии с графиком платежей, вносить платежи в погашение и обслуживание займов.

При прекращении членства в *Кооперативе* досрочно исполнить обязательства по полученным займам, погасить задолженность по внесению членского взноса и исполнить иные обязательства перед *Кооперативом*, принятые в период членства.

В случае принятия пайщиком *Кооператива* – юридическим лицом решения о своей реорганизации в течение 30 дней сообщить об этом Председателю Правления *Кооператива* и досрочно исполнить перед *Кооперативом* свои договорные обязательства, а также иные обязательства, связанные с членством в *Кооперативе*;

12.1.6. Поддерживать активное членство в Кооперативе. В течение 30 дней извещать Кооператив об изменении своего адреса и иных сведений, содержащихся в реестре пайщиков. В случае, если пайщик не участвовал в финансовой взаимопомощи в течение года, сообщать *Кооперативу* о своей заинтересованности в дальнейшем продолжении членства и подтверждать достоверность своих данных, учтенных в реестре пайщиков.

12.1.7. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда *Кооперативу*.

12.1.8. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности *Кооператива*.

12.1.9. Исполнять иные обязанности, установленные внутренними нормативными документами *Кооператива*.

12.2. Отказ пайщика от исполнения предусмотренных уставом обязанностей является основанием для ограничения или отказа ему в доступе к организуемым *Кооперативом* услугам финансовой взаимопомощи или исключения из Кооператива на основании п. 7.3.2.

Кооператив вправе требовать возмещения вреда связанного с отказом пайщика от исполнения обязанности по оплате членских взносов, направляемых на обеспечения деятельности.

Статья 13. ПРАВА КООПЕРАТИВА

13.1. В целях достижения уставных задач, обеспечения финансовой стабильности и социальной эффективности своей деятельности, *Кооператив* имеет право:

13.1.1. Требовать от пайщиков соблюдения законодательства, Устава и внутренних нормативных документов *Кооператива*.

13.1.2. Контролировать исполнение пайщиками дисциплины участия в финансовой взаимопомощи.

13.1.3. Устанавливать и изменять размеры членских взносов, вносимых по условиям участия в различных программах взаимопомощи.

13.1.4. Регламентировать условия получения и размещения займов, передачи личных сбережений, участия в иных программах финансовой взаимопомощи. Вести кредитную историю пайщиков-заемщиков, устанавливать предельные суммы займов, допустимые уровни рисков в соответствии с нормативами, установленными внутренними нормативными документами. Проводить на этой основе политику приоритетов и ограничений участия пайщиков в финансовой взаимопомощи.

13.1.5. Посещать место осуществления пайщиком своей деятельности, место жительства, наводить справки о его репутации с тем, чтобы определить уровень его платежеспособности и подобрать оптимальные для него условия погашения займа. Поддерживать такое взаимодействие в период членства пайщика в Кооперативе.

13.1.6. Осуществлять иные не противоречащие законодательству права.

13.2. По отношению к пайщикам, не выполняющим принятых на себя обязательств, допускающих нарушения требований Устава и договорных условий, *Кооператив* имеет право:

13.2.1. Ограничивать или прекращать права пайщика на участие в финансовой взаимопомощи, вплоть до принятия решения о его исключении из *Кооператива*.

13.2.2. Дебетовать задолженность пайщика перед Кооперативом из стоимости учитываемого за ним частично обеспечивающего паевого взноса в соответствии с п. 9.3.2. настоящего Устава.

13.2.3. Полностью или частично ограничивать пайщика в выплате из переданных им займов или личных сбережений зачетом требования о погашении неисполненных обязательств пайщика перед **Кооперативом**.

13.2.4. Заявлять иски в суд о понуждении пайщика к погашению неисполненных обязательств (задолженности) перед **Кооперативом**, в том числе обязательств по договорам займа и обязательств, возникших по условиям и в период членства пайщика в **Кооперативе**, в частности, обязательств по оплате членских и дополнительных взносов.

13.2.5. При просрочке пайщиком платежей по займу, обращаться к нему с напоминанием о нарушении графика платежей и необходимости погасить просроченную задолженность посредством личного обращения или посредством средств связи.

13.2.6. Систематизировать информацию о пайщиках, допустивших нарушения дисциплины пользования займами и причинивших ущерб **Кооперативу**, обмениваться такой информацией с другими финансовыми институтами.

13.2.7. Применять иные меры воздействия, предусмотренные законодательством и условиями договоров, оформляющих участие пайщика в финансовой взаимопомощи.

13.3. От своего имени заключать договоры и совершать иные гражданско-правовые сделки и юридические действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Самостоятельно определять форму и порядок осуществления всех видов работ по каждому направлению своей деятельности;

13.5. Принимать паевые, вступительные и членские взносы от своих пайщиков;

13.6. Устанавливать для своих пайщиков размер и принимать от них дополнительные взносы в случае необходимости покрытия убытков **Кооператива** в соответствии со статьей 123.3. Гражданского кодекса Российской Федерации;

13.7. Владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности;

13.8. Привлекать от своих пайщиков денежные средства в порядке и на условиях, определенных «Положением о порядке и об условиях привлечения личных сбережений членов кредитного потребительского кооператива» (пайщиков);

13.9. Привлекать средства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, кредитных организаций и иных юридических лиц;

13.10. Предоставлять своим членам займы в порядке и на условиях, определенных внутренними нормативными документами **Кооператива**;

13.11. Самостоятельно определять меры по обеспечению возвратности займов, предоставляемых пайщикам Кооператива, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

13.12. Производить проверку финансового состояния пайщиков **Кооператива**, обратившихся за займом на предмет их платёжеспособности и соответствия данных, предоставленных пайщиком **Кооператива** в финансовой отчётности, фактическому положению дел;

13.13. Оказывать своим пайщикам юридические и консультационные услуги.

13.14. Размещать свободные денежные средства **Кооператива** в государственные и муниципальные ценные бумаги, а также в кредитные кооперативы второго уровня;

13.15. Страховать свои имущественные интересы в страховых организациях и (или) обществах взаимного страхования;

13.16. Страховать риск утраты (гибели), недостачи или повреждения имущества **Кооператива**, а также риск ответственности **Кооператива** за нарушение договоров, на основании которых привлекаются денежные средства пайщиков **Кооператива**.

13.17. Совершать сделки, в т. ч., приобретать и отчуждать имущество, имущественные и неимущественные права;

13.18. Формировать Фонды **Кооператива** (в том числе неделимые) для разработки и реализации программ **Кооператива** по различным направлениям деятельности;

13.19. Оказывать благотворительную помощь;

13.20. Участвовать в организации и проведении конференций, выставок, семинаров и других мероприятий, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

13.21. Устанавливать договорные отношения с гражданами, а также отечественными и зарубежными коммерческими и некоммерческими организациями;

13.22. Иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

13.23. Открывать расчётные счета в кредитных учреждениях Российской Федерации;

13.24. Создавать филиалы и открывать представительства, а также иные обособленные подразделения;

13.25. Самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством РФ, устанавливать размер и порядок оплаты труда сотрудников **Кооператива**.

Статья 14. ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА

14.1. **Кооператив** исполняет следующие обязанности перед пайщиками:

14.1.1. Реализуя принцип «один пайщик – один голос», обеспечивает равное право каждого пайщика избирать и быть избранным в органы **Кооператива**, участвовать в принятии решений Общим собранием, вне зависимости от суммы учитываемого за пайщиком паенакопления.

14.1.2. Организует упрощенный, оперативный, но регламентированный условиями защиты финансовых интересов доступ пайщиков к услугам финансовой взаимопомощи на единых для всех условиях.

14.1.3. Гарантирует право пайщика на выплату суммы его паенакопления при прекращении членства в **Кооперативе**.

14.1.4. Обеспечивает свободный доступ пайщиков к следующей информации и материалам:

- О количестве пайщиков.
- О размере паевого фонда, иных собственных средств и объеме обязательств, в том числе обязательств по привлеченным личным сбережениям пайщиков.
- О текущей просроченной и не возмещенной списанной задолженности, о состоянии и источниках формирования, достаточности сформированных **Кооперативом** резервов на возможные потери по займам.
- Протоколам общих собраний пайщиков, заседаний правления, наблюдательного совета, протоколам голосования.
- Внесенным в устав изменениям и дополнениям, новым редакциям устава, внутренним нормативным документам;
- Материалам финансовой и внутренней управленческой отчетности, в том числе смете доходов и расходов и отчетам о ее исполнении, аудиторскому заключению о достоверности финансовой отчетности кооператива по результатам финансового года.
- Иной информации и документам, предусмотренным решениями общего собрания, правления и внутренними нормативными документами **Кооператива**.

Указанная информация и документы предоставляются для ознакомления пайщикам в головном офисе **Кооператива** в г. Абакан в течение пяти дней со дня предъявления соответствующего требования. Отказ в предоставлении информации, либо несоблюдение условий предоставления информации, может быть обжалован Пайщиком в Правление.

14.2. **Кооператив** отвечает по своим обязательствам перед пайщиками на основании и в порядке, предусмотренных законодательством.

14.3 **Кооператив** обязан руководствоваться в своей деятельности требованиями федеральных законов, нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативными актами Банка России и базовыми стандартами, регулирующими отношения с участием **Кооперативов**.

14.4. Обязан вести Реестр пайщиков Кооператива в соответствии с порядком, определённым настоящим уставом.

14.5. **Кооператив** обязан передавать сведения содержащиеся в реестре пайщиков **Кооператива**, в Банк России в порядке, по форме и в сроки, которые установлены нормативными актами Банка России.

14.6. Обязан быть членом саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей **Кооперативы** и соблюдать требования её устава, внутренних положений и стандартов.

14.7. **Кооператив** обязан соблюдать финансовые нормативы, установленные федеральным законодательством и Банком России.

14.8. **Кооперативы**, являющиеся членами саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей кредитные кооперативы, обязаны составлять и представлять отчетность и иные документы и информацию, установленные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и нормативными актами Банка России, в саморегулируемую организацию в сфере финансового рынка, объединяющую кредитные кооперативы, членом которой является **Кооператив**.

14.9. Обязан возвращать денежные средства, привлеченные от пайщика, и выполнять другие обязательства, предусмотренные договорами, на основании которых Кооператив осуществил привлечение от него денежных.

14.10. Выплачивать наследникам умершего члена Кооператива сумму паенакопления.

14.11. В порядке и на условиях, которые установлены **Федеральным законом** от 30 декабря 2004 года N 218-ФЗ "О кредитных историях", представлять хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, имеющуюся у них информацию, необходимую для формирования кредитных историй пайщиков **Кооператива**, которым предоставлены займы.

14.12. В срок не позднее 7 рабочих дней уведомлять саморегулируемую организацию **Кооператива**, членом которой он является, о своем вступлении в **Кооператив** второго уровня.

14.13. В срок не позднее 7 рабочих дней уведомлять саморегулируемую организацию **Кооперативов**, членом которой он является, о превышении численности членов (пайщиков) **Кооператива** 3000.

Статья 15. ЗАЩИТА ФИНАНСОВЫХ ИНТЕРЕСОВ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

15.1. **Кооператив** формирует резерв на возможные потери по займам по нормам отчислений от задолженности по основному долгу и процентам, в погашении которых допущены просрочки, установленным нормативными актами Банка России.

15.2. В целях обеспечения финансовой устойчивости и защиты финансовых интересов пайщиков, **Кооперативом** соблюдаются финансовые нормативы, предусмотренные п. 4 ст. 6 Закона № 190-ФЗ в числовых значениях, установленных нормативным актом Банка России.

15.3. В дополнение к законодательно установленным нормативам, Кооперативом применяется расширенная система финансовых нормативов и индикаторов, способствующая более тщательной оценке его финансового положения, своевременному выявлению и предупреждению возможных проблемных ситуаций.

15.4. Саморегулируемая организация, куда входит и стандартам которой следует **Кооператив**, может вводить дополнительные финансовые нормативы и индикаторы.

15.5. Информация о финансовом положении *Кооператива*, текущие материалы аналитической отчетности с комментариями по соблюдению установленных финансовых нормативов, открыта для всех пайщиков.

15.6. В целях снижения рисков, обеспечения финансовой устойчивости *Кооператива* и защиты финансовых интересов пайщиков *Кооператив* вправе страховать свои имущественные интересы в страховых организациях и (или) обществах взаимного страхования.

Кооператив вправе страховать риск утраты (гибели), недостачи или повреждения своего имущества, а также риск своей ответственности за нарушение обязательств по договорам передачи личных сбережений пайщиков.

15.7. В целях снижения риска не возврата займов, обеспечения финансовой стабильности и защиты финансовых интересов пайщиков Кооператив, в соответствии со статьей 329 ГК РФ, применяет различные способы обеспечения исполнения обязательств по условиям участия в финансовой взаимопомощи, оформляемые документально.

Статья 16. ОГРАНИЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

16.1. Кооператив не вправе:

16.1.1. Предоставлять займы лицам, не являющимися его пайщиками;

16.1.2. Выступать поручителем по обязательствам своих пайщиков и третьих лиц, а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

16.1.3. Участвовать своим имуществом в формировании имущества иных юридических лиц, за исключением участия в кредитных кооперативах второго уровня, союзах и ассоциациях, саморегулируемой организации кредитных кооперативов и в обществах взаимного страхования.

16.1.4. Выпускать эмиссионные ценные бумаги;

16.1.5. Покупать акции и другие ценные бумаги иных эмитентов (кроме государственных и муниципальных ценных бумаг, закладных), осуществлять другие операции на финансовых и фондовых рынках.

16.1.6. Привлекать денежные средства лиц, не являющихся пайщиками *Кооператива*, за исключением займов кооперативов второго уровня, пайщиком которых является Кооператив, а также средств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, кредитных организаций и иных юридических лиц.

16.1.7. Осуществлять торговую и производственную деятельность.

16.1.8. Вступать в члены других *Кооперативов*, за исключением кредитных кооперативов второго уровня.

16.1.9. Создавать филиалы, представительства и иные обособленные подразделения в субъекте Российской Федерации или муниципальном образовании, не указанном в уставе Кооператива.

16.1.10. Принимать в пайщики *Кооператива* лиц, не соответствующих принципу объединения членов кредитного кооператива (пайщиков), за исключением случаев, предусмотренных п. 6.1. настоящего Устава.

Статья 17. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВОМ

17.1. Органами Кооператива являются:

17.1.1. Общее собрание пайщиков *Кооператива* - высший орган управления *Кооперативом*;

17.1.2. Правление Кооператива - орган управления *Кооперативом* в периоды между Общими собраниями членов *Кооператива*;

17.1.3. Председатель Правления *Кооператива* - единоличный исполнительный орган;

17.1.4. Контрольно-ревизионный орган - Наблюдательный совет.

Комитет по займам - формируется при превышении уровня членства в 1000 пайщиков.

17.2. Деятельность органов *Кооператива* регламентируется действующим законодательством, Уставом и положением об органах *Кооператива*, утверждаемым Общим собранием.

17.3. Решения органов *Кооператива* в отношении пайщика могут быть обжалованы им на общем собрании, либо оспорены в судебном порядке.

17.4. В состав Правления, Наблюдательного совета и на должность Председателя Правления *Кооператива* не может избираться или назначаться лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики.

17.5. В состав органов управления *Кооператива*, за исключением общего собрания пайщиков *Кооператива*, могут входить исключительно физические лица, являющиеся пайщиками *Кооператива* или работниками *Кооператива*, а также физические лица, осуществляющие функции единоличного исполнительного органа юридического лица - пайщика *Кооператива*.

Статья 18. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ КООПЕРАТИВА

18.1. Общее собрание пайщиков является высшим органом управления *Кооператива*. Общее собрание полномочно решать все вопросы, касающиеся деятельности Кооператива, в том числе утверждать или отменять решения Правления, Председателя Правления и иных органов Кооператива.

18.2. Общее собрание пайщиков может проводиться в одной из следующих форм:

18.2.1. В очной форме (личное присутствие пайщика);

18.2.2. Собрания уполномоченных;

18.2.3. В форме заочного голосования.

Решения, принятые такими собраниями, имеют равную юридическую силу и обязательны для исполнения всеми пайщиками.

18.3. Общее Собрание пайщиков правомочно рассматривать любой вопрос, связанный с деятельностью **Кооператива** и принять решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе Правления, Председателя Правления и Наблюдательного совета, либо по требованию не менее одной трети от общего количества пайщиков.

18.4. К исключительной компетенции общего собрания пайщиков, решения по которым принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа пайщиков, участвующих в собрании, относятся:

18.4.1. Утверждение Устава **Кооператива**, внесение в него изменений и дополнений или утверждение Устава в новой редакции;

18.4.2. Утверждение следующих внутренних нормативных документов **Кооператива**:

- Положения о членстве;
- Положения о порядке формирования и использования имущества, включающего порядок формирования и использования фондов;
- Положения о порядке и об условиях привлечения личных сбережений пайщиков;
- Положения о порядке предоставления займов пайщикам;
- Положения об органах **Кооператива**;
- Положение о порядке распределения доходов **Кооператива**.

18.4.3. Утверждение сметы доходов и расходов на содержание **Кооператива** и отчета об исполнении сметы.

18.4.4. Принятие решения о вступлении в ассоциации (союзы), саморегулируемую организацию кредитных кооперативов, кредитные кооперативы второго уровня, а также принятие решения о выходе из таких объединений.

18.4.5. Принятие решения о реорганизации и ликвидации **Кооператива**.

18.4.6. Избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий Правления, Наблюдательного совета и их председателей, а также рассмотрение отчетов об их деятельности.

18.5. К вопросам, по которым решения Общего собрания пайщиков принимаются простым большинством голосов, от общего числа пайщиков, участвующих в собрании, относятся:

18.5.1. Утверждение решений Правления и Наблюдательного совета, относящихся к компетенции Общего собрания и принятых в промежутке между общими собраниями.

18.5.2. Отмена или подтверждение решений органов **Кооператива**, принятых в отношении пайщика в случае обжалования этих решений пайщиком Общему собранию.

18.5.3. Утверждение материалов годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности **Кооператива**.

18.5.4. Принятие решения о распределении дохода **Кооператива**.

18.5.5. Принятие решения о покрытии убытков **Кооператива**, понесенных им в течение финансового года за счет средств резервного фонда **Кооператива** и (или) дополнительных взносов пайщиков **Кооператива**.

18.5.6. Принятие в случае необходимости решения о проведении внеочередной аудиторской проверке и выбор аудиторской организации (аудитора).

18.5.7. Утверждение отчетов об использовании фондов.

18.5.8. Принятие решения об образовании неделимого фонда **Кооператива**, его размере и направлениях его использования.

18.5.9. Рассмотрение информации о состоянии системы управления рисками в **Кооперативе**.

18.5.10. принятие решения об открытии территориально обособленных подразделений **Кооператива** и утверждении Положения об их деятельности.

18.6. В промежутках между общими собраниями, решения по вопросам, предусмотренным п. 18.5 принимаются Правлением с последующим утверждением таких решений очередным Общим собранием пайщиков.

Статья 19. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ В ФОРМЕ СОБРАНИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫХ

19.1. Общее собрание пайщиков **Кооператива** с числом пайщиков **Кооператива** более двухсот физических и (или) юридических лиц на день принятия решения о проведении такого общего собрания может проводиться в форме собрания уполномоченных не ранее чем через два года со дня создания **Кооператива**. В голосовании на собрании уполномоченных принимают участие исключительно уполномоченные. Каждый уполномоченный имеет один голос, вне зависимости от того, какое количество пайщиков Кооператива он представляет.

Собрание уполномоченных считается правомочным при условии, что в нем принимают участие не менее двух третей от общего количества избранных уполномоченных.

19.2. Уполномоченные избираются из числа пайщиков **Кооператива**, не входящих в состав Правления и Наблюдательного Совета. Председатель правления **Кооператива** не может осуществлять функции уполномоченного.

19.3. В состав избранных уполномоченных не может входить более пятидесяти процентов лиц, работающих в **Кооперативе** по трудовому договору.

Уполномоченные не могут передавать осуществление своих функций, прав и исполнение своих обязанностей другим лицам.

Лицо, избранное уполномоченным, может переизбираться неограниченное количество раз.

Проведение общего собрания пайщиков **Кооператива** в форме собрания уполномоченных, в повестку дня которого включен вопрос о ликвидации или реорганизации **Кооператива**, допускается при условии предварительного уведомления саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей **Кооперативы**, членом которой является **Кооператив**, о дне, месте и времени проведения собрания уполномоченных не менее чем за 30 дней, а в случае, если число пайщиков **Кооператива** на день принятия решения о проведении собрания уполномоченных превышает три тысячи физических и (или) юридических лиц, также при условии уведомления Банка России не менее чем за 30 дней.

19.4. Уполномоченные избираются на собрании части пайщиков **Кооператива** в месте расположения **Кооператива** и его обособленного подразделения.

19.5. Порядок подготовки к проведению и проведение собрания части пайщиков **Кооператива** по избранию Уполномоченных:

19.5.1. Решение о созыве части собрания пайщиков по выбору уполномоченных принимается Правлением не позднее, чем за 30 дней до даты проведения такого собрания. В решении Правления **Кооператива** устанавливается:

19.5.1.1. Общее количество кооперативных участков **Кооператива** для проведения собраний части пайщиков **Кооператива**, на которых необходимо избрать уполномоченных;

19.5.1.2. Кандидатуры лиц, предлагаемых для избрания в состав уполномоченных на кооперативных участках в ходе проведения собрания части пайщиков **Кооператива**, и состав пайщиков **Кооператива**, которых должны представлять уполномоченные;

19.5.1.3. Дату, место, форму (очная, заочная или смешанная) и время проведения собраний части пайщиков **Кооператива** на кооперативных участках;

19.5.1.4. Лицо, уполномоченное Правлением председательствовать на собрании части пайщиков **Кооператива**;

19.5.1.5. В обособленных подразделениях, за пределами муниципального образования, где зарегистрирован **Кооператив**, **Кооператив** обязан на данных кооперативных участках обеспечить возможность ознакомления пайщиков **Кооператива** с решением Правления **Кооператива** о проведении собрания части пайщиков **Кооператива** и обеспечить возможность участия пайщиков **Кооператива** в собрании части пайщиков Кооператива.

19.6. Порядок проведения собрания части пайщиков **Кооператива**:

19.6.1. Председатель собрания части пайщиков **Кооператива** на кооперативных участках организует регистрацию лиц, принимающих участие в собрании части пайщиков **Кооператива**, определяет кворум (при этом кворум собрания части пайщиков **Кооператива** не может быть меньше пятидесяти процентов от количества пайщиков **Кооператива**, имеющих право голосовать на данном собрании части пайщиков **Кооператива**, организует проведение собрания части пайщиков **Кооператива** в соответствии с требованиями, установленными разделом 4 Базового стандарта Корпоративного управления кредитного потребительского кооператива и положением «об органах Кооператива»;

19.6.2. Решение об избрании уполномоченных принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании или по результатам подсчета голосов в поданных бюллетенях для голосования (в случае проведения собрания части пайщиков **Кооператива** в заочной форме);

19.6.3. На кооперативных участках при проведении собрания части пайщиков **Кооператива** его участники вправе принять решение об избрании в состав уполномоченных лиц, предложенных Правлением **Кооператива**, или иных кандидатур, выдвинутых в ходе проведения собрания части пайщиков **Кооператива** из состава присутствующих на данном собрании пайщиков **Кооператива**.

19.7. Уполномоченные избираются на Собрании части пайщиков **Кооператива** на срок не более пяти лет простым большинством голосов открытым голосованием;

19.8. Уполномоченные избираются от каждых 30 членов списочного состава пайщиков **Кооператива** и представляют их интересы на общем собрании пайщиков **Кооператива** в форме собрания уполномоченных;

19.9. Решение об избрании Уполномоченных оформляется протоколом собрания части пайщиков **Кооператива**, к которому прилагается список пайщиков Кооператива, которых представляет избранный уполномоченный и содержит следующую информацию:

- Порядковый номер;
- Дату, место и форму проведения собрания части пайщиков **Кооператива** (дата начала и окончания приема бюллетеней для голосования при проведении собрания части пайщиков **Кооператива** в форме заочного голосования);

- Повестку дня;
- Список лиц, принимающих участие в собрании части пайщиков **Кооператива**;
- Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения на собраниях части пайщиков **Кооператива**;

- Сведения о наличии кворума для принятия решений по вопросам повестки дня;
- Формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и варианты решения по вопросу;

- Число голосов, поданных по каждому варианту решения вопросов, поставленного на голосование, с указанием результатов голосования «за», «против», «воздержался»;

- Формулировку принятого решения по вопросу, поставленному на голосование;

- Ссылки на приложения к протоколу с указанием наименования прилагаемых документов;
- Фамилию, имя и отчество избранного уполномоченного (если иное не вытекает из закона или национального обычая);
- число членов *Кооператива*, которых представляет уполномоченный;
- Фамилии, имена и отчества физических лиц (если иное не вытекает из закона или национального обычая) - пайщиков *Кооператива* или наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика для юридических лиц - пайщиков Кооператива, которых представляет уполномоченный;
- срок полномочий.

В случае наличия в протоколе более одной страницы протокол подписывается председателем и секретарём заседания, сшивается и скрепляется печатью кооператива.

В случае наличия приложений к протоколу они указываются в протоколе, нумеруются, заверяются председателем и секретарём заседания и подлежат хранению вместе с протоколом заседания.

19.10. Протокол собрания части пайщиков *Кооператива* и документы утвержденные в ходе собрания части пайщиков *Кооператива* (бюллетень для голосования, в случае проведения собрания части пайщиков *Кооператива* в заочной форме и т.д.), хранятся по месту нахождения кооператива в течение всего срока осуществления деятельности кооператива. Ответственность за хранение документов несет Председатель правления *Кооператива*.

19.11. Решение о проведении общего собрания пайщиков *Кооператива* в форме собрания уполномоченных принимается Правлением *Кооператива* в случае, если избранные уполномоченные смогут представлять на общем собрании пайщиков *Кооператива* не менее пятидесяти процентов от числа лиц, являющихся пайщиками *Кооператива*.

19.12. Уведомление о проведении общего собрания пайщиков *Кооператива* в форме собрания уполномоченных доводится до всех пайщиков *Кооператива* в соответствии с п.21.7 настоящего Устава.

19.13. Общее количество избранных уполномоченных в кооперативе, не может быть менее семи.

19.14. Общее количество уполномоченных, принимающих участие в общем собрании пайщиков Кооператива, не может быть менее пяти.

19.15. Решение собрания пайщиков Кооператива, проводимом в форме собрания уполномоченных считается принятым, если за него проголосовало большинство уполномоченных, присутствующих на собрании.

19.16. Основания прекращения полномочий Уполномоченного:

- Окончание срока полномочий Уполномоченного (уполномоченных);
- Прекращение членства Уполномоченного в *Кооперативе*;
- При добровольном отказе от выполнения пайщиком *Кооператива* функций уполномоченного, заявление о котором направляется на имя Председателя правления *Кооператива*
- Собрания части пайщиков *Кооператива* вправе досрочно сложить полномочия с избранных Уполномоченных и избрать взамен их новых Уполномоченных.

19.17. Общее собрание пайщиков, проводимое в форме собрания уполномоченных вправе решать все вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания. Проверка полномочий уполномоченных, определение кворума и подсчет голосов при принятии решений общим собранием в форме уполномоченных определяется комиссией из Председателя Правления (или замещающего его лица), и одного из членов Правления.

19.18. Председатель Правления или замещающее его лицо председательствует на собрании уполномоченных с правом совещательного голоса. Правом совещательного голоса обладают также присутствующие на собрании члены Правления, Наблюдательного совета. Протокол собрания уполномоченных ведет присутствующий на собрании член Правления или Наблюдательного совета или один из уполномоченных по решению собрания.

Статья 20. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ПАЙЩИКОВ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.

20.1. Решение общего собрания пайщиков может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия пайщиков для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) посредством проведения заочного голосования.

20.2. При проведении общего собрания пайщиков в форме заочного голосования в бюллетенях для голосования указывается срок окончания приема заполненных пайщиками бюллетеней. Бюллетень для голосования направляется каждому пайщику заказным письмом или вручается под расписку не позднее, чем за 20 дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней. Решения, принятые общим собранием пайщиков в форме заочного голосования, доводятся до пайщиков в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном п. 21.7 для уведомления о проведении общего собрания пайщиков.

20.3. Общее собрание пайщиков в форме заочного голосования правомочно решать все вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания пайщиков, за исключением вопросов о реорганизации или ликвидации *Кооператива*, об избрании органов *Кооператива*, о внесении изменений и дополнений в устав или о принятии устава в новой редакции.

Статья 21. ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПАЙЩИКОВ

21.1. Общее собрание пайщиков может быть очередным или внеочередным.

Очередное общее собрание пайщиков проводится не реже одного раза в год, не позднее, чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

21.2. Решение о созыве очередного общего собрания и об утверждении его предварительной повестки дня принимается Правлением не позднее 45 дней до даты проведения собрания в установленные п. 21.1. сроки.

21.3. Внеочередное общее собрание пайщиков может быть созвано по инициативе Правления, требованию иных органов или по требованию не менее одной трети общего количества пайщиков на день предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания. Правление, в течение пяти дней со дня предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания, принимает решение о созыве или об отказе в созыве такого собрания. Решение Правления об отказе в созыве внеочередного общего собрания пайщиков, а также непринятие решения о созыве такого собрания в пятидневный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва внеочередного общего собрания, в судебном порядке в течение трех месяцев со дня принятия указанного решения или истечения срока, предусмотренного для его принятия.

Правление предоставляет пайщикам, инициирующим созыв внеочередного общего собрания, выписку из реестра, содержащий реквизиты для связи с другими пайщиками с тем, чтобы уведомить их о намерении созвать внеочередное общее собрание. Информация о намерении созвать внеочередное общее собрание с указанием мотивов его созыва может быть опубликовано инициативной группой пайщиков в газете «Абакан». По требованию инициаторов созыва внеочередного общего собрания, составляющих в совокупности не менее 10% от общего количества пайщиков, Правление обязано опубликовать объявление об их намерении созвать внеочередное общее собрание с указанием мотивов его созыва на сайте Кооператива в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

21.4. В случае, если по истечении пятидневного срока, установленного п. 21.3, Правление не примет решение о созыве внеочередного общего собрания, такое собрание может быть созвано органами или лицами, требующими его созыва. При этом к указанным органам или лицам переходят все полномочия Правления по созыву и проведению внеочередного общего собрания. Председатель правления обязан в течение одного рабочего дня предоставить органам или лицам, созывающим внеочередное общее собрание, реестр пайщиков **Кооператива**.

21.5. В требовании о проведении внеочередного общего собрания пайщиков указываются вопросы, включаемые в его повестку дня, а также могут приводиться проекты решений по этим вопросам. В требовании о созыве внеочередного общего собрания включается предложение о форме его проведения. Требование группы пайщиков о созыве внеочередного общего собрания должно содержать имена этих пайщиков и быть подписано ими.

21.6. Правление не вправе вносить изменения в указанные в требовании формулировки вопросов, включаемых в повестку дня внеочередного общего собрания, проекты решений по этим вопросам и изменять предложенную форму проведения внеочередного общего собрания.

21.7. Уведомление о созыве Общего собрания пайщиков с указанием повестки дня направляется пайщикам не позднее, чем за 30 дней до дня проведения собрания.

Пайщики уведомляются о созыве общего собрания одним из следующих способов:

- публикации уведомления в газете «Абакан»;
- направлением уведомления заказным письмом каждому пайщику по указанному им и учтенном в реестре пайщиков почтовому адресу;
- вручением уведомления пайщику под расписку;
- размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kpk-soglasie.ru> или официальном сайте саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей **Кооперативы**, членом которой является **Кооператив**.

Выбор того или иного способа уведомления пайщиков или их комбинации осуществляется по решению Правления.

21.8. В уведомлении о созыве общего собрания пайщиков указываются:

- Полное наименование **Кооператива** и место его нахождения;
- Форма проведения общего собрания (очная, в форме заочное голосование или собрание уполномоченных);
- Дата, место и время проведения общего собрания. В случае проведения общего собрания в форме заочного голосования указываются также дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому следует направить заполненные бюллетени для голосования;
- Повестка дня общего собрания;
- Порядок ознакомления пайщиков с информацией, подлежащей предоставлению пайщикам и адрес, по которому пайщики могут ознакомиться с такой информацией. К информации, подлежащей предоставлению пайщикам при подготовке очередного общего собрания, относится информация по всем вопросам повестки дня, в частности:
 - годовой отчет Кооператива;
 - заключения Наблюдательного совета по результатам проверки годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - аудиторское заключение (если годовой объем выручки или сумма активов баланса Кооператива предполагают проведение обязательного аудита в соответствии с законодательством РФ от аудиторской деятельности, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2009 г. № 190-ФЗ «О кредитной кооперации»);
 - сведения о кандидатах, предлагаемых к избранию в Правление, Наблюдательный совет;
 - проект вносимых в Устав изменений и дополнений или проект Устава в новой редакции;

- проекты положений и иных внутренних нормативных документов, выносимых на утверждение общего собрания;

21.9. Со дня уведомления пайщиков о созыве Общего собрания обеспечивается возможность их ознакомления с указанными в п. 21.8 информацией и материалами в офисе *Кооператива*.

21.10. Пайщики вправе предлагать Правлению внести изменения и дополнения в повестку дня созываемого собрания не позднее, чем за пятнадцать дней до даты проведения собрания. В пределах этого срока пайщики выносят на рассмотрение Общего собрания свои заявления об обжаловании действий органов *Кооператива*, ущемляющие их права. Отказ в принятии к обсуждению Общим собранием таких заявлений пайщиков и в вынесении по ним решений не допускается.

Статья 22. КВОРУМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ПАЙЩИКОВ

22.1. Общее собрание пайщиков считается правомочным, если в нем принимает участие более половины от общего количества пайщиков *Кооператива*.

22.2. Пайщик вправе участвовать на общем собрании пайщиков Кооператива одним из способов:

- лично
- через своего представителя (оформив на него доверенность от своего имени для участия в работе общего собрания пайщиков *Кооператива*).
- делегируя своё право голоса другому члену *Кооператива* (Уполномоченному).

Представитель пайщика должен являться пайщиком *Кооператива*, должны предъявлять документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю пайщика, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя, место жительства, паспортные данные или данные других документов, удостоверяющих их личность).

На общем собрании представитель вправе представлять по доверенности не более **пяти** других пайщиков. Пайщик, уполномоченный другим пайщиком участвовать в общем собрании не вправе действовать по доверенности в своем интересе: голосовать от имени другого пайщика, по вопросам, касающимся его лично, например об избрании в органы кооператива.

22.3. Каждый пайщик при принятии решений на общем собрании обладает одним голосом, независимо от стоимости учитываемого за ним паенакопления.

22.4. Голоса пайщиков, паенакопления которых признаны «брошенными», на основании п. 9.3.4. Устава, не учитываются при определении кворума, при принятии решений Общим собранием.

22.5. Принявшими участие в общем собрании считаются:

- При проведении собрания в очной форме пайщики и их представители, зарегистрировавшиеся для участия в общем собрании в день его проведения.
- При проведении собрания в заочной форме - пайщики, заполнившие и направившие в *Кооператив* бюллетени для голосования до установленной даты приема заполненных бюллетеней.
- При проведении собрания в форме собрания уполномоченных – избранные уполномоченные, зарегистрировавшиеся для участия в общем собрании в день его проведения.

22.6. По общему правилу, Председатель правления или замещающее его лицо председательствует на общем собрании пайщиков. Общее собрание может поставить и решить вопрос об избрании иного лица для исполнения функций председательствующего на собрании. Из числа пайщиков принявших участие в общем собрании избирается секретарь собрания.

22.7. Список пайщиков, принявших участие в общем собрании, а при проведении общего собрания в форме собрания уполномоченных список избранных уполномоченных и список уполномоченных, которые приняли участие в собрании уполномоченных, прилагаются к протоколу общего собрания.

22.8. При отсутствии кворума, не позднее чем через 60 дней после несостоявшегося Общего собрания проводится повторное общее собрание с той же повесткой дня. Повторное собрание считается правомочным, если в нем приняли участие не менее одной трети общего количества пайщиков.

Статья 23. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

23.1. Для определения кворума общего собрания пайщиков и подсчета голосов при голосовании из числа пайщиков, участвующих в собрании, избирается счетная комиссия, количественный и персональный составы которой утверждаются общим собранием. В случае, если общее собрание проводится в форме заочного голосования, количественный и персональный составы счетной комиссии утверждаются Правлением.

В случае, если счетная комиссия не создана или члены счетной комиссии не приняли участие в работе общего собрания пайщиков, обязанности счетной комиссии исполняют члены Правления *Кооператива*, участвующие в работе общего собрания пайщиков.

23.2. Счетная комиссия проверяет полномочия и регистрирует пайщиков, участвующих в общем собрании, определяет кворум, обеспечивает установленный порядок голосования и права пайщиков или их уполномоченных на участие в голосовании, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования, передает в архив бюллетени для голосования.

23.3. Подсчет голосов при голосовании осуществляется счетной комиссией отдельно по каждому поставленному на голосование вопросу. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, голоса засчитываются по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования

признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. Несоблюдение указанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

23.4. По итогам голосования счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, содержащий информацию о результатах голосования по каждому из вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания. Протокол об итогах голосования составляется в течение трех дней со дня завершения работы общего собрания пайщиков или со дня окончания приема бюллетеней для голосования при проведении общего собрания пайщиков в форме заочного голосования. Протокол об итогах голосования является неотъемлемой частью протокола общего собрания пайщиков.

В случае, если голосования проводилось с использованием бюллетеней, заполненные пайщиками и признанные действительными бюллетени для голосования передаются в архив. После окончания оформления материалов общего собрания, счетная комиссия самораспускается.

23.5. Председатель правления или замещающее его лицо председательствует на общем собрании пайщиков. Из числа пайщиков принявших участие в общем собрании избирается секретарь собрания.

23.6. Выступления по вопросам, вынесенным в повестку дня общего собрания и принятые по ним решения протоколируются. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

В протоколе указываются:

- дата, время и место проведения общего собрания пайщиков;
- сведения о пайщиках и их представителях, принявших участие в собрании (а при проведении собрания в форме собрания уполномоченных – сведения об уполномоченных, присутствовавших на собрании и о пайщиках, проголосовавших бюллетенями для голосования);
- тезисы выступлений по обсуждению вопросов, вынесенных на рассмотрение общим собранием и результаты голосования по каждому вопросу;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о членах счетной комиссии или иных лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о пайщиках или их представителях, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования указываются:

- дата, до которой принимались заполненные пайщиками бюллетени для голосования;
- количество пайщиков, направивших заполненные бюллетени для голосования;
- результаты голосования по каждому вопросу, включенному в повестку дня;
- особые мнения пайщиков, голосовавших против принятия решений по отдельным вопросам повестки дня;
- сведения о членах правления, исполнявших функции счетной комиссии при определении кворума, подсчете голосов и проводивших лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о Председателе правления и уполномоченном члене Правления, руководившими работой счетной комиссии, подписавших протокол.

К протоколу приобщаются документы, принятые общим собранием. Протокол общего собрания подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания прошнуровывается, скрепляется печатью **Кооператива** и хранятся в течение всего периода его деятельности.

В случае, если общее собрание проводилось в форме заочного голосования, его решения доводятся до пайщиков в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через пять дней после составления протокола об итогах голосования в том же порядке, предусмотренном для уведомления о проведении общего собрания пайщиков **Кооператива**.

Протоколы прошнуровываются, скрепляются печатью **Кооператива** и хранятся в течение всего периода его деятельности.

23.7. Пайщики вправе получать в Правлении и счетной комиссии информацию о дате, времени и месте подсчета результатов голосования, осуществляемого по бюллетеням для голосования. Любой пайщик вправе присутствовать при подсчете результатов голосования, осуществляемого по бюллетеням для голосования, и составлении протокола об итогах голосования, а также вносить в этот протокол свои замечания.

Пайщики могут ознакомиться с протоколами общих собраний в головном офисе **Кооператива**. По требованию пайщика ему могут быть предоставлены бумажные или электронные копии или выписки из этих протоколов.

Статья 24. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

24.1. В периоды между общими собраниями руководство деятельностью **Кооператива** осуществляется Правлением.

Члены Правления, в количестве пяти человек (включая Председателя правления **Кооператива**), избираются общим собранием из числа пайщиков, сроком на пять лет. Решения Правления по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания пайщиков, принятые в период между Общими собраниями пайщиков, выносятся на рассмотрение очередного Общего собрания пайщиков, которое может одобрить или отменить такие решения.

24.2. Процедура избрания членов Правления кооператива.

24.2.1. Выдвижение кандидатур в состав членов Правления **Кооперативом**, а также самовыдвижение кандидатур осуществляется посредством подачи пайщиками **Кооператива** соответствующих рекомендаций в Правление **Кооператива**, которые регистрируются и подлежат обязательному включению для рассмотрения общим собранием пайщиков **Кооператив** или непосредственно на общем собрании пайщиков **Кооператива**;

24.2.2. Рекомендации о выдвижении в состав членов Правления подаются в Правление кооператива в письменном виде после уведомления пайщиков Кооператива о проведении общего собрания пайщиков Кооператива, на котором предполагается избрание членов Правления и должны включать:

24.2.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) кандидата;

24.2.2.2. Год рождения кандидата;

24.2.2.3. Сведения о членстве в кооперативе, в том числе о работе в составе его органов;

24.2.2.4. Сведения об образовании, и трудовой деятельности.

24.2.3. Рекомендации о выдвижении в состав членов Правления подписываются членом (членами) кооператива (пайщиками).

24.2.4. Кооператив не позднее 3-х рабочих дней с даты поступления рекомендации размещает информацию о кандидатах в состав членов Правления кооперативом по месту нахождения кооператива и иным адресам, указанным в уведомлении о проведении общего собрания пайщиков Кооператива;

24.2.5. Кандидатуры в состав членов Правления кооперативом могут быть выдвинуты непосредственно в ходе проведения общего собрания пайщиков Кооператива из числа лиц, присутствующих на общем собрании;

24.2.6. Председатель общего собрания пайщиков Кооператива перед рассмотрением вопроса повестки дня об избрании лиц в состав органов Правления ставит вопрос на голосование общего собрания пайщиков Кооператива и определяет один из способов избрания лиц в состав органов Правления кооператива:

24.2.6.1. Тайное или открытое голосование;

24.2.6.2. Голосование по каждой отдельной кандидатуре, или списком.

24.2.7. После подсчета голосов и определения результатов голосования председатель общего собрания пайщиков Кооператива оглашает список лиц, избранных в состав органа Правления кооперативом, и срок их полномочий.

24.2.8. Лица, избранные в состав членов Правления кооперативом, не позднее сорока пяти рабочих дней после даты их избрания, обязаны представить в кооператив документы, подтверждающие отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики (в случае отсутствия таких документов в кооперативе).

24.3. Правление возглавляет Председатель, избираемый общим собранием из числа избранных членов Правления, сроком на пять лет. Лица, избранные в состав Правления и его Председатель могут переизбираться неограниченное число раз. По решению общего собрания полномочия Председателя и члена Правления могут быть прекращены досрочно. Досрочно избранный Председатель или член Правления исполняет свои обязанности до истечения пятилетнего срока полномочий предыдущего Председателя или члена Правления.

24.4. Председатель и члены Правления не могут быть членами Наблюдательного совета. Председатель правления и члены правления **Кооператива** могут совмещать свою деятельность в Правлении с работой в **Кооперативе** по трудовому договору и (или) выполнением для Кооператива работ, услуг по договорам гражданско-правового характера.

24.5. Полномочия члена Правления, не исполняющего свои обязательства по займам и (или) иным финансовым услугам, в течение более, чем одного месяца, приостанавливаются до полного исполнения им своих обязательств. В случае, если эти обязательства не будут погашены в течение 90 дней, Правление принимает решение об исключении этого пайщика из **Кооператива** с досрочным прекращением им полномочий члена Правления. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Правления по такому основанию и выносится на утверждение очередного общего собрания. При утверждении этого решения общим собранием избирается новый член Правления вместо досрочно прекратившего полномочия.

24.6. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. На заседаниях председательствует Председатель Правления, и секретарь в лице одного из членов Правления. Заседание Правления признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети от количества присутствующих на заседании членов Правления.

Заседания Правления протоколируются и подписываются председательствующим и секретарем заседания Правления.

Протоколы заседаний Правления хранятся в головном офисе **Кооператива** в г. Абакане. Содержащаяся в них информация открыта для всех пайщиков. По требованию пайщика ему могут быть предоставлены копии или выписки из протоколов заседания Правления на бумажных или электронных носителях.

24.7. К компетенции Правления относятся:

- Принятие решения о предоставлении займов пайщикам **Кооператива** и об их возврате в порядке, определенном Положением о порядке предоставления займов пайщикам **Кооператива**, утвержденным общим собранием пайщиков **Кооператива** в случае численности пайщиков **Кооператива** менее 1000 (одной) тысячи и отсутствии избранного в **Кооперативе** Комитета по займам;

- Подготовка, формирование повестки дня, направление уведомления о созыве и проведение очередных и внеочередных общих собраний пайщиков, обеспечение надлежащего уведомления членов **Кооператива** о созыве общего собрания пайщиков **Кооператива**;

- Утверждение не чаще одного раза в 20 дней в пределах диапазонов размеров платы за использование денежных средств пайщиков Кооператива, привлеченных на основании договоров передачи личных сбережений;

- Подготовка проведения собрания части пайщиков **Кооператива**, утверждение кандидатур Председателей собрания части членов **Кооператива** и кандидатур лиц, предлагаемых для избрания уполномоченных **Кооператива**;

- Принятие решений о размещении части имущества **Кооператива** в государственные и муниципальные ценные бумаги, а также в кредитные кооперативы второго уровня;

- Принятие решений об одобрении сделок **Кооператива** с заинтересованными лицами;

- Принятие решения о начале и прекращении программ финансовой взаимопомощи, определённых в Положении о порядке и условиях привлечения денежных средств пайщиков **Кооператива** и Положении о порядке предоставления займов пайщикам **Кооператива**;

- Принятие решения о привлечении денежных средств от лиц, не являющихся членами Кооператива;

- Разработка программ и планов развития **Кооператива**;

- Обеспечение соблюдения правил и стандартов деятельности, установленных саморегулируемой организацией, членом которой является **Кооператив**. Определение и контроль за соблюдением внутренних стандартов, финансовой стабильности, учета и отчетности по осуществляемым **Кооперативом** программам финансовой взаимопомощи;

- Предварительное согласование материалов годовой финансовой и внутренней аналитической отчетности, выносимых на утверждение Общего собрания пайщиков;

- Управление средствами фонда финансовой взаимопомощи, иных фондов и резервов;

- Ежеквартальное утверждение сметы доходов и расходов и отчетов о ее исполнении, принятие решений о перераспределении направлений сметных расходов, инвентаризация паенакоплений и сбережений. принятие решений о признании паенакоплений «брошенными», о дебетовани из паенакоплений и личных сбережений пайщиков в счет погашения просроченной задолженности пайщика при прекращении его членства в **Кооперативе**;

- В пределах, установленных внутренними нормативными документами, варьирование изменение параметров организуемых **Кооперативом** компонентов и программ финансовой взаимопомощи, в т.ч. стандартов действующих и проектируемых кредитных продуктов, условий участия в сберегательных программах, процентных ставок по предоставляемым пайщикам займам, ставок привлечения средств, в том числе ставок компенсации за пользование личными сбережениями;

- Утверждение количественного и персонального состава счетной комиссии при проведении Общего собрания в заочной форме;

- Исполнение обязанностей Счетной комиссии, в случае если она не создана или члены Счетной комиссии не приняли участие в работе Общего собрания;

- Рассмотрение заявлений членов **Кооператива** о реструктуризации задолженности по предоставленным займам и принятие решения о реструктуризации, либо отказе в реструктуризации;

- Утверждение Положения об управлении рисками кооператива, Форму реестра рисков и определяет допустимые уровни потерь по всем выявленным рискам **Кооператива**;

- Рассмотрение отчетов об управлении рисками в **Кооперативе** и подготовка для общего собрания информации о состоянии системы управления рисками кооператива;

- Подготовка ежегодного отчета о своей деятельности и представление его для рассмотрения и утверждения общим собранием пайщиков **Кооператива**;

- Определение размера и режима внесения членских взносов в целях формирования сметы доходов и расходов;

- Изменение режима внесения паевых взносов в целях соблюдения финансовых нормативов;

- Ведение организационной работы с пайщиками, издание, в пределах своей компетенции, решений и распоряжений, обязательных для исполнения пайщиками;

- Принятие решений об одобрении сделок **Кооператива**, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности **Кооператива** имущества, а также сделки, влекущие за собой уменьшение балансовой стоимости имущества **Кооператива** на 10 процентов и более балансовой стоимости активов Кооператива, определенной по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности **Кооператива** за последний отчетный период;

- Выбор независимого аудитора, утверждение аудитора и условий договора с ним, принятие решения о расторжении такого договора, утверждение отчета об аудиторской проверке;

- Согласование приема в пайщики **Кооператива** физических лиц, не соответствующих территориальному принципу, и решения о продолжении членства в **Кооперативе** физических лиц, утративших соответствие территориальному принципу;

- Принятие решение о приеме в пайщики **Кооператива** и исключении из пайщиков **Кооператива** в случае прекращения полномочий Председателя Правления **Кооператива** или невозможности исполнения им своих обязанностей (отпуск, болезнь и т.п.);

- Иные вопросы, связанные с управлением **Кооперативом**, не относящиеся к компетенции иных органов управления **Кооперативом**.

24.8. Регламент проведения заседаний Правления кооператива определяются Положением об органах кооператива.

Статья 25. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

25.1. Председатель Правления *Кооператива* руководит деятельностью *Кооператива* и является единоличным исполнительным органом *Кооператива*, обеспечивает выполнение решений Общего собрания пайщиков *Кооператива* и Правления *Кооператива*, в том числе по вопросам управления рисками, является ответственным за ведение Реестра пайщиков *Кооператива*, осуществляет руководство текущей деятельностью *Кооператива*.

25.2. Председатель Правления без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе:

25.2.1. Представляет его интересы и совершает сделки;

25.2.2. Выдает доверенности на право представительства от имени *Кооператива*;

25.2.3. Издает приказы и распоряжения в пределах своих полномочий;

25.2.4. Принимает решение о приеме в члены Кооператива (пайщики) и исключении из пайщиков Кооператива.

25.3. К компетенции Председателя Правления относятся все вопросы руководства текущей деятельностью *Кооператива*, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания и Правления

25.4. Председатель Правления *Кооператива* отвечает за разработку Сметы *Кооператива* на следующий финансовый год.

25.5. Председатель Правления *Кооператива* отвечает за реализацию мероприятий по вопросам управления рисками, относящихся к его компетенции в соответствии с требованиями Положения об управлении рисками.

25.6. Председатель Правления *Кооператива* самостоятельно определяет штатное расписание *Кооператива*, исходя из устанавливаемой Общим собранием членов *Кооператива* общей суммы затрат на административные расходы.

25.7. Трудовой договор между *Кооперативом* и Председателем Правления *Кооператива* подписывается от имени *Кооператива* Председателем Наблюдательного совета *Кооператива*.

25.8. В случае добровольного сложения своих полномочий Председатель Правления *Кооператива* не позднее, чем за один месяц до даты сложения полномочий, обязан направить заявление о сложении полномочий в Правление *Кооператива* в письменной форме. Правление *Кооператива* обязано рассмотреть данное заявление и назначить лицо, на которое возложить временное исполнение обязанностей единоличного исполнительного органа *Кооператива* на срок до избрания (назначения) нового Председателя Правления *Кооператива*, создать комиссию по передаче дел и должности и не позднее трёх дней после прекращения полномочий Председателя Правления *Кооператива* инициировать созыв внеочередного Общего собрания для принятия решения об избрании Председателя Правления *Кооператива*.

25.9. В случае невозможности исполнения Председателем Правления *Кооператива* своих обязанностей вследствие болезни, смерти, или по иной причине, Правление *Кооператива* назначает лицо, на которое возлагается временное исполнение обязанностей единоличного исполнительного органа Кооператива на срок до избрания (назначения) нового Председателя Правления *Кооператива* и в течение трёх дней инициирует созыв внеочередного Общего собрания для принятия решения об избрании Председателя Правления *Кооператива*.

25.10. Деятельность Председателя Правления *Кооператива* регламентируется действующим законодательством, нормативными документами Банка России, настоящим Уставом, Положением об органах *Кооператива*, иными внутренними документами *Кооператива* и Трудовым договором, заключенным с Председателем Правления *Кооператива*.

25.11. Председатель Правления *Кооператива* должен действовать в интересах *Кооператива* добросовестно и разумно. Председатель Правления *Кооператива*, виновными действиями которого *Кооперативу* причинены убытки, обязан возместить *Кооперативу* эти убытки в соответствии с требованием действующего российского законодательства в следующем порядке:

Решение о признании суммы причинённых *Кооперативу* убытков и сроков их возмещения Председателем Правления *Кооператива* может принять Общее собрание пайщиков *Кооператива* на основании акта контрольно-ревизионного органа *Кооператива*. В случае, если Председатель Правления *Кооператива* не согласен с величиной признанных Общим собранием убытков или сроком их возмещения *Кооперативу*, спор между Председателем Правления *Кооператива* и *Кооперативом* разрешается в арбитражном суде. В этом случае Общее собрание пайщиков *Кооператива* своим решением вправе отстранить Председателя Правления от исполнения своих обязанностей и назначить лицо, которое от имени *Кооператива* будет вправе обратиться с иском в суд.

25.12. В случае если Председатель правления *Кооператива* выступает со стороны заемщика или сберегателя, а также поручителя или залогодателя, договора займа, договора передачи личных сбережений, иные договора заключенные в качестве обеспечения по договору займа с ним, подписывает Председатель Наблюдательного совета *Кооператива*.

25.13. Принятие решений о признании паенакоплений «брошенными», о дебетовани из паенакоплений и личных сбережений пайщиков в счет погашения просроченной задолженности пайщика при прекращении его членства в *Кооперативе*.

Статья 26. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН - НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ, ЕГО ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

26.1. Наблюдательный совет осуществляет контроль за деятельностью **Кооператива** и его органов проверяет соблюдение законодательства, финансовых нормативов, надежность и целесообразность организуемых **Кооперативом** операций финансовой взаимопомощи, состояние кассы, средств на счетах и иного имущества **Кооператива**, в том числе по вопросам управления рисками.

26.2. Наблюдательный совет подотчетен общему собранию. Председатель и члены наблюдательного совета избираются общим собранием из числа пайщиков в составе трех человек сроком на пять лет. Пайщики, избранные в состав наблюдательного совета, могут переизбираться неограниченное количество раз.

По решению общего собрания полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно. Член наблюдательного совета не вправе передавать свои полномочия другим лицам.

Член Наблюдательного совета не может быть членом Правления, Председателем правления **Кооператив**. Члены наблюдательного совета не могут совмещать исполнение своих обязанностей с работой в **Кооперативе** по трудовому договору.

26.3. Процедура избрания членов Наблюдательного совета кооператива.

26.3.1. Выдвижение кандидатур в состав членов Наблюдательного совета Кооператива, а также самовыдвижение кандидатур осуществляется посредством подачи пайщиками Кооператива соответствующих рекомендаций в Правление **Кооператива**, которые регистрируются Кооперативом и подлежат обязательному включению для рассмотрения общим собранием пайщиков **Кооператив** или непосредственно на общем собрании пайщиков **Кооператива**;

26.3.2. Рекомендации о выдвижении в состав членов Наблюдательного совета подаются в Правление кооператива в письменном виде после уведомления пайщиков Кооператива о проведении общего собрания пайщиков Кооператива, на котором предполагается избрание членов Правления и должны включать:

26.3.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) кандидата;

26.3.2.2. Год рождения кандидата;

26.3.2.3. Сведения о членстве в **Кооперативе**, в том числе о работе в составе его органов;

26.3.2.4. Сведения об образовании, и трудовой деятельности.

26.3.3. Рекомендации о выдвижении в состав членов Наблюдательного совета подписываются пайщиком (пайщиками) Кооператива.

26.3.4. Кооператив не позднее 3-х рабочих дней с даты поступления рекомендации размещает информацию о кандидатах в состав членов Наблюдательного совета **Кооператива** по месту нахождения **Кооператива** и иным адресам, указанным в уведомлении о проведении общего собрания пайщиков **Кооператива**;

26.3.5. Кандидатуры в состав членов Наблюдательного совета **Кооператива** могут быть выдвинуты непосредственно в ходе проведения общего собрания пайщиков **Кооператива** из числа лиц, присутствующих на общем собрании;

26.3.6. Председатель общего собрания пайщиков **Кооператива** перед рассмотрением вопроса повестки дня об избрании лиц в состав членов Наблюдательного совета **Кооператива** ставит вопрос на голосование общего собрания пайщиков **Кооператива** и определяет один из способов избрания лиц в состав членов Наблюдательного совета **Кооператива**:

26.3.6.1. Тайное или открытое голосование;

26.3.6.2. Голосование по каждой отдельной кандидатуре, или списком.

26.3.7. После подсчета голосов и определения результатов голосования председатель общего собрания пайщиков Кооператива оглашает список лиц, избранных в состав членов Наблюдательного совета **Кооператива**, и срок их полномочий;

26.3.8. Лица, избранные в состав членов Наблюдательного совета **Кооператива**, не позднее сорока пяти рабочих дней после даты их избрания, обязаны представить в кооператив документы, подтверждающие отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики (в случае отсутствия таких документов в кооперативе).

26.4. Наблюдательный совет в любое время вправе проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности **Кооператива** и пользуется неограниченным доступом к документации и любой информации, касающейся его деятельности.

Не позднее, чем за месяц до объявленной даты очередного или внеочередного общего собрания, Наблюдательный совет приступает к проверке деятельности **Кооператива**, состояния его денежных средств и имущества, а также к ревизии относящихся к отчету и балансу, счетов, документов. Наблюдательный совет представляет в Правление свое заключение по проверке отчета и баланса, которое выносит его на рассмотрение Общего собрания с объяснениями на последовавшие со стороны Наблюдательного совета замечания (если таковые имеются).

26.5. Наряду с плановыми, Наблюдательный совет может проводить и внеочередные ревизии по требованию не менее, чем 30% от общего числа пайщиков **Кооператива**.

26.6. В случае, если Правление не исполняет свои обязанности, наблюдательный совет вправе созывать общее собрание пайщиков **Кооператива**.

26.7. Члены наблюдательного совета могут присутствовать на заседаниях Правления без права голоса.

26.8. Займы пайщикам, избранным в органы **Кооператива**, предоставляются после получения согласия на это Наблюдательного совета. Если заем предоставляется члену наблюдательного совета, он не принимает участие в принятии решения о согласовании поданной им заявки на кредитование.

26.9. Очередные заседания Наблюдательного совета созываются его Председателем или, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим, не реже одного раза в год. Заседание наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует три его члена. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало две трети и более от присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

26.10. Протоколы заседаний Наблюдательного совета **Кооператива**, Акты проверки финансово-хозяйственной деятельности **Кооператива**, Акты инвентаризации кассы **Кооператива** подписываются всеми членами Наблюдательного совета, участвующими в соответствующих заседаниях и контрольных мероприятиях.

26.11. Деятельность Наблюдательного совета **Кооператива** регламентируется действующим законодательством, настоящим Уставом и Положением об органах кооператива.

Статья 27. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

27.1. Лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, действуют в интересах **Кооператива** добросовестно и разумно, обеспечивая его финансовую стабильность и защиту финансовых интересов пайщиков.

27.2. Убытки, причиненные **Кооперативу** вследствие недобросовестных и неразумных действий лиц, избранных или назначенных в состав органов **Кооператива**, подлежат возмещению ими.

Лица, избранные или назначенные в состав органов **Кооператива** солидарно несут ответственность за убытки, причиненные **Кооперативу** их виновными действиями (бездействием). Лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива не возмещают **Кооперативу** убытки, если их действия основываются на решении Общего собрания пайщиков. В случае, если решение Правления повлекло возникновение убытков Кооператива, от ответственности за причинение таких убытков освобождаются члены Правления, голосовавшие против принятого решения или отсутствующие при принятии такого решения, при наличии подтверждающей это записи в протоколе заседания Правления.

27.3. Лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, признаются лицами, заинтересованными в совершении Кооперативом сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являясь учредителями, участниками, членами, кредиторами этих организаций, либо состоят с гражданами в близких или родственных отношениях, являясь их супругами, родителями, детьми, полнородными и неполнородными братьями или сестрами, усыновителями или усыновленными, либо являются кредиторами этих граждан.

27.4. Заинтересованность в совершении **Кооперативом** сделок влечет конфликт интересов заинтересованных лиц и **Кооператива**.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы **Кооператива** и не должны использовать возможности **Кооператива** или допускать их использование в не предусмотренных Уставом целях.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой намеревается быть **Кооператив**:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению;
- сделка должна быть одобрена Правлением до ее совершения.

27.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего раздела, может быть признана судом недействительной по иску **Кооператива** и (или) по иску не менее, чем одной трети от общего количества пайщиков.

27.6. В случае, если заинтересованным лицом является член правления Кооператива, такой член правления не участвует в голосовании по вопросу об одобрении сделки правлением Кооператива.

Статья 28. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КООПЕРАТИВА

28.1. **Кооператив** обладает собственным имуществом, учитываемом на его балансе, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество **Кооператива** образуется за счет:

28.1.1. Паевых, вступительных, добровольных, дополнительных и членских взносов пайщиков **Кооператива**.

28.1.2. Процентов, вносимых пайщиком по условиям пользования займами из фонда финансовой взаимопомощи, иных доходов от осуществляемой уставной деятельности и деятельности, способствующей достижению уставных целей **Кооператива**.

28.1.3. Личных сбережений пайщиков **Кооператива**, а также привлеченных средств юридических лиц на основании договоров займа или кредита.

28.1.4. Средств, привлеченных от Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, кредитных организаций и иных юридических лиц;

28.1.5. Иных средств, полученных по основаниям и из источников, не запрещенных законодательством.

28.2. Имущество **Кооператива** не может быть отчуждено иначе как в порядке, предусмотренном законодательством, ст.8 Устава, а также договорами привлечения денежных средств в форме займа, кредита и личных сбережений.

28.3. При создании обособленных территориальных подразделений (филиалов, представительств иных обособленных подразделений) **Кооператив** наделяет их необходимым имуществом.

28.4. **Кооператив** отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением денежных средств и иного имущества, в части, соответствующей сумме его основных обязательств по договорам передачи личных сбережений пайщиков. В случае ликвидации **Кооператива**, личные сбережения пайщиков выплачиваются в первую очередь, до выплаты по остальным обязательствам **Кооператива**.

28.5. **Кооператив** не отвечает по обязательствам своих пайщиков. Обращение взыскания по долгам пайщика на его паенакопление допускается только при недостатке иного его имущества для покрытия таких долгов в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

28.6. Суммы внесенных пайщиками процентов за пользование займами, неустоек и санкций за неправомерное пользование чужими денежными средствами, платы за пользование денежными средствами, направляются на выплату компенсации за пользование личными сбережениями пайщиков, процентов по иным привлеченным средствам и на финансирование текущих расходов, связанных с осуществлением основной деятельности Кооператив. В случае если этих средств будет недостаточно для обеспечения текущих расходов кооператива, они финансируются из соответствующих резервов сметного финансирования, сформированных из внесенных пайщиками членских взносов.

28.7. Сделки **Кооператива**, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в его собственности имущества, а также сделки, влекущие за собой уменьшение балансовой стоимости имущества **Кооператива**¹⁰ на 10 процентов и более, совершаются после одобрения таких сделок Правлением **Кооператив**. Сделка, совершенная с нарушением данного требования, может быть признана недействительной по иску **Кооператива** или по иску пайщиков, которые составляют не менее одной трети общего количества пайщиков.

Статья 29. ФОНДЫ, И РЕЗЕРВЫ, ОБРАЗУЕМЫЕ В КООПЕРАТИВЕ

29.1. Имущество **Кооператива** распределяется по фондам и резервам, создаваемым в целях обеспечения его основной деятельности. В **Кооперативе** образуются следующие фонды и резервы:

- Паевой фонд и формируемые в его структуре:
 - субфонд обязательных (минимальный) паевых взносов;
 - субфонд обязательных (частично обеспечивающих) паевых взносов;
 - резерв брошенных паевых взносов;
 - резерв брошенных частично обеспечивающих паевых взносов;
- Фонд финансовой взаимопомощи, используемый для выдачи займов пайщикам;
- Фонд обеспечения деятельности;
- Фонд развития;
- Резервный фонд;
- Резерв исполнения обязательств по личным сбережениям пайщиков;
- Резерв на возможные потери по займам;
- Иные резервы, обеспечивающие отдельные компоненты деятельности **Кооператива**;
- Иные имущественные фонды, формируемые в целях организации финансовой взаимопомощи пайщиков.

29.2. В **Кооперативе** установлен следующий порядок формирования и использования фондов:

29.2.1. Средства паевого фонда формируются из обязательных и добровольных паевых взносов и используются для поддержания установленного законом норматива достаточности паевого фонда, в целях обеспечения дополнительных гарантий по привлеченным средствам. Средства паевого фонда, наряду с другими средствами **Кооператива**, направляются на формирование фонда финансовой взаимопомощи и используются для предоставления займов пайщикам. Условия и правила использования паевого фонда определяются в соответствии с «Положением о порядке предоставления займов пайщикам», «Положением о порядке формирования и использования имущества»

29.2.2. Фонд финансовой взаимопомощи формируется из собственных и привлеченных **Кооперативом** средств и используется для предоставления займов пайщикам в порядке, установленном «Положением о порядке предоставления займов пайщикам», «Положением о порядке формирования и использования имущества». Временно свободные средства фонда финансовой взаимопомощи могут храниться на счетах **Кооператива** в банках, вкладываться в депозиты, ценные бумаги, кооперативы второго уровня с соблюдением установленных законодательством ограничений.

29.2.3. Фонд обеспечения деятельности формируется из текущих поступлений (вступительных, членских взносов), а также других доходов от деятельности **Кооператива** и финансовых результатов предшествующих периодов и направляется на финансирование текущих расходов **Кооператива** связанных с ведением уставной деятельности. Расходование средств Фонда обеспечения деятельности осуществляется в соответствии с Положением «о порядке формирования и использования имущества Кооператива» согласно Сметы доходов и расходов на содержание **Кооператива**, утверждаемой Общим собранием членов **Кооператива**.

Формирование фонда и исполнение финансовых и операционных расходов осуществляется в следующем приоритетном порядке:

¹⁰ Определенной по балансовой стоимости активов Кооператива по данным бухгалтерской отчетности Кооператива за последний отчетный период.

29.2.3.1. Внереализационные доходы, сформированные из внесенных пайщиками процентов за пользование займами, неустоек и санкций за неправомерное пользование чужими денежными средствами, платы за пользование денежными средствами, в первую очередь направляются на выплату компенсации (дохода) за использование личных сбережений пайщиков, процентов по иным привлеченным средствам.

29.2.3.2. Во вторую очередь, средства, полученные в виде внереализационных доходов, направляются на пополнение резервного фонда покрытия убытков от просроченных и списанных займов (резерва на возможные потери по займам).

29.2.3.3. В третью очередь внереализационные доходы направляются на финансирование операционных расходов в соответствии с утвержденными лимитами сметных назначений.

При недостаточности внереализационных доходов для финансирования расходов в установленной очередности, на покрытие дефицита направляются средства целевого финансирования в виде внесенных пайщиками членских взносов, а при недостаточности текущих поступлений членских взносов – средства иных фондов и резервов.

29.2.4. Фонд Развития *Кооператива* формируется по решению Правления в конце отчетного года за счет части текущих доходов, остающихся в распоряжении *Кооператива* после исполнения всех сметных расходов. Условия и правила использования средств Фонда развития определяются в соответствии с «Положением о порядке формирования и использования имущества Кооператива».

29.2.5. Резервный фонд формируется из части доходов *Кооператива*, в т.ч. членских взносов, внесенных пайщиками по основаниям и в порядке, установленном п. 9.4.

Резервный фонд, формируемый в соответствии с законодательством в минимальном размере 5% от суммы привлеченных от пайщиков средств. Объем резервного фонда корректируется в текущем режиме по сумме привлеченных от пайщиков средств по состоянию на начало операционного дня и регулярно пополняется, уменьшается с соблюдением установленного нормативным актом Банка России 5% минимума, либо сохраняется на избыточном уровне. Средства резервного фонда могут направляться на выплату личных сбережений пайщиков и возврат займов, привлеченных от пайщиков - юридических лиц в случае, если для этого будет недостаточно располагаемых кооперативом свободных средств, а также на покрытие убытков, понесенных *Кооперативом* в течение финансового года. Условия и правила использования средств резервного фонда определяются Российским законодательством, нормативными актами Банка России и Положением о формировании и использовании имущества кооператива.

29.2.6. Резерв исполнения обязательств по личным сбережениям пайщиков - физических лиц и займам, привлеченным от пайщиков - юридических лиц формируется в устанавливаемом Правлением объеме за счет части средств сметного финансирования и направляется на выплату компенсации за использование личных сбережений пайщиков в случае, если Кооператив будет испытывать нехватку текущих поступлений для исполнения этих обязательств, а также на иные расходы.

29.2.7. Резервный на возможные потери по займам формируется в доле от проблемной задолженности в погашении которой допущены просрочки – отдельно в отношении непогашенной суммы основного долга и начисленных но не оплаченных процентов. Этот резерв корректируется ежеквартально и по итогам каждого квартала учитывается в качестве расходной статьи сметы поступлений и расходов, влияющей на уменьшение других направлений сметных расходов в рамках установленных лимитов. Назначение этого резерва – компенсации возможных потерь от последующего списания проблемных займов за счет уменьшения объема текущих сметных расходов. В случае если сумма резерва, сформированного в предшествующие периоды окажется избыточной по отношению к сумме текущей просроченной задолженности, излишние суммы резерва могут направляться на увеличение сметного финансирования.

29.2.8. Резерв паенакоплений, признанных «брошенными» формируется из паенакоплений пайщиков, признанных «брошенными» в соответствии с п. 7.3.5 Устава. Средства из этого резерва могут быть переданы пайщику (его правопреемнику) по их заявлению, в т.ч. - при возобновлении активного членства в кооперативе.

29.3. Образуемые *Кооперативом* фонды не обособляются друг от друга. Имущество одного фонда может участвовать в формировании имущества другого фонда или группы фондов в соответствии с их целевым назначением.

29.4. «Положением о порядке формирования имущества кооператива» могут предусматриваться иные фонды, формируемые и используемые в целях обеспечения отдельных компонентов деятельности *Кооператива*.

29.5. Общим собранием пайщиков может быть принято решение о выделении части имущества *Кооператива* в неделимый фонд, определении размера этого фонда, порядка использования и источников пополнения. Неделимый фонд не может формироваться из паенакоплений, личных сбережений пайщиков и иных привлеченных средств. Средства неделимого фонда подлежат распределению между пайщиками только в случае ликвидации *Кооператива*.

29.6. Доходы кооператива, полученные по итогам года, могут распределяться между членами *Кооператива* путём начисления на паевые взносы и (или) направляться в фонды Кооператива в соответствии с решением Общего собрания членов *Кооператива*.

29.7. Сумма, подлежащая распределению, определяется по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за финансовый год и утверждается общим собранием членов *Кооператива* в следующем порядке:

29.7.1. Правление *Кооператива* доводит до общего собрания сумму доходов *Кооператива*, полученную по итогам года и предлагает к рассмотрению сумму, подлежащую распределению. В случае необходимости, правление *Кооператива* предлагает направить полученные доходы в фонды или резервы *Кооператива*.

29.7.2. Общее собрание голосует по вопросам, поставленным на голосование и принимает решение об использовании доходов, полученных по итогам года.

29.7.3. Начисления на паевые взносы производятся пропорционально сумме паевых взносов каждого члена **Кооператива**. По решению общего собрания членов **Кооператива** начисления на паевые взносы выплачиваются членам **Кооператива** или присоединяются к их паенакоплениям (паям) в сроки, определённые решением общего собрания.

Статья 30. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

30.1. Решение Общего собрания пайщиков Кооператива, Правления кооператива, Председателя правления и Наблюдательного совета, принятое с нарушением требований Федерального закона «О кредитной кооперации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава **Кооператива** и его внутренних нормативных документов, нарушающее права и (или) законные интересы пайщика **Кооператива**, может быть обжаловано в суд по заявлению пайщика **Кооператива**.

30.2. Решение Правления кооператива, Председателя правления, Наблюдательного совета, принятое с нарушением Федерального закона «О кредитной кооперации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава кооператива и его внутренних нормативных документов, нарушающее права и (или) законные интересы пайщика **Кооператива**, по заявлению пайщика **Кооператива** может быть обжаловано на ближайшем Общем собрании пайщиков **Кооператива**.

30.3. Решение Правления **Кооператива**, принятое с нарушением Федерального закона «О кредитной кооперации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава кооператива и его внутренних нормативных документов, и нарушающее права и (или) законные интересы пайщика **Кооператива**, по заявлению пайщика **Кооператива** может быть обжаловано в Наблюдательный совет **Кооператива**.

30.4. Общее собрание пайщиков **Кооператива**, Наблюдательный совет с учетом всех обстоятельств дела вправе оставить в силе обжалуемое решение органа управления **Кооператива**, если допущенные нарушения не являются существенными и такое решение не повлекло за собой причинение убытков **Кооперативу** или пайщику **Кооператива**, обратившемуся с заявлением о признании решения органа управления **Кооперативом** недействительным или необоснованным.

30.5. Заявление пайщика **Кооператива** о признании решения Общего собрания пайщиков **Кооператива** и (или) решений иных органов управления **Кооператива** недействительными может быть подано в суд в течение шести месяцев со дня, когда пайщик **Кооператива** узнал или должен был узнать о принятом решении, но не позднее чем в течение двух лет со дня, когда сведения о принятом решении стали общедоступными для пайщиков **Кооператива**.

30.6. Жалобы и обращения пайщиков **Кооператива** на действия/бездействия лиц, избранных и (или) назначенных в органы **Кооператива**, рассматриваются Правлением (или Наблюдательным советом) **Кооператива** в 30-дневный срок с даты получения **Кооперативом** такого обращения.

Статья 31. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В КООПЕРАТИВА

31.1. Трудовые отношения в **Кооперативе** регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации, с учетом положений настоящего Устава.

31.2. Наем работников кооператива осуществляется на основании трудового договора с Председателем правления **Кооператива**.

31.3. Работники **Кооператива** обязаны соблюдать требования действующего законодательства, Устава, Положений и иных внутренних нормативных документов кооператива.

Статья 32. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В КООПЕРАТИВА

32.1. **Кооператив** самостоятельно осуществляет свою деятельность и несет ответственность за ее результаты.

32.2. **Кооператив** ведет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность.

32.3. **Кооператив** обязан составлять и представлять отчетность и иные документы и информацию в соответствии с требованиями Федерального закона «О кредитной кооперации», другими федеральными законами и нормативными актами Банка России непосредственно в Банк России и (или) саморегулируемую организацию Кооперативов, членом которой он является.

Статья 33. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ КООПЕРАТИВА

33.1. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется на основании решения Общего собрания пайщиков **Кооператива**. В случаях, установленных федеральными законами, реорганизация **Кооператива** в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких **Кооперативов** осуществляется по решению уполномоченных государственных органов, Банка России или по решению суда в порядке, установленном федеральными законами.

33.2. При реорганизации **Кооператива** его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с разделительным балансом или передаточным актом. Разделительный баланс или передаточный акт включает положения о правопреемстве по всем обязательствам **Кооператива**, в том числе по оспариваемым обязательствам в отношении его кредиторов и должников, порядок определения правопреемства в связи с изменением состава и стоимости имущества **Кооператива**, а также в связи с возможным возникновением, изменением и прекращением его прав и обязанностей после даты, на которую составлен

разделительный баланс или передаточный акт. Если разделительный баланс не позволяет определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по всем обязательствам **Кооператива** перед его кредиторами. Разделительный баланс или передаточный акт, утверждается Общим собранием и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав **Кооператива** (в случае реорганизации **Кооператива** в форме присоединения).

33.3. Реорганизация **Кооператива** осуществляется в порядке, установленном решением общего собрания, а если решение о реорганизации принято судом – в порядке, установленном решением суда.

При реорганизации **Кооператива** в форме разделения его пайщик становится пайщиком одного из вновь возникших Кооперативов.

При реорганизации **Кооператива** в форме слияния пайщики реорганизованных **Кооперативов** становятся пайщиками вновь возникшего Кооператива.

При реорганизации **Кооператива** в форме присоединения его пайщики становятся пайщиками того кооператива, к которому присоединился реорганизуемый кооператив.

При реорганизации **Кооператива** в форме выделения часть его пайщиков становятся пайщиками **Кооператива**, образованного при выделении.

33.4. Реорганизация **Кооператива** может быть осуществлена по решению Общего собрания пайщиков **Кооператива** в форме слияния, присоединения, разделения, выделения при условии, что реорганизуемые и создаваемые в результате этой реорганизации юридические лица являются кредитными кооперативами. Реорганизация **Кооператива** без соблюдения условий, установленных настоящей частью, не допускается. В период деятельности временной администрации **Кооперативов** может быть реорганизован по решению Общего собрания пайщиков **Кооператива** при условии выдачи Банком России согласования на проведение реорганизации, полученного в установленном Банком России порядке.

33.5. Решение Общего собрания о реорганизации **Кооператива** должно содержать:

33.5.1. наименование, сведения о месте нахождения реорганизуемого и создаваемого **Кооператива**;

33.5.2. порядок и условия реорганизации **Кооператива**;

33.5.3. список членов избираемых и назначаемых органов реорганизуемого и создаваемого **Кооператива**;

33.5.4. информацию об утверждении передаточного акта с приложением передаточного акта;

33.5.5. информацию об утверждении учредительных документов реорганизуемого и создаваемого **Кооператива** с приложением учредительных документов;

33.5.6. иные не противоречащие федеральным законам положения о реорганизации **Кооператива**.

33.6. **Кооператив** в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации обязан в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более **Кооперативов** такое уведомление направляется **Кооперативом**, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным в решениях **Кооперативов** о реорганизации. На основании данного уведомления орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в Единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что **Кооператив (Кооперативы)** находится (находятся) в процессе реорганизации.

33.7. Реорганизуемый **Кооператив** после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц размещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более **Кооперативов** уведомление о реорганизации **Кооперативов** опубликовывается от имени всех участвующих в реорганизации **Кооперативов Кооперативом**, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным в решениях о реорганизации реорганизуемых **Кооперативов**. В публикуемом уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом (продолжающем деятельность) в результате реорганизации **Кооперативе**, форма реорганизации, порядок и условия заявления кредиторами **Кооператива** своих требований, иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

33.8. Кредитор **Кооператива**, если его требования возникли до опубликования уведомления о реорганизации **Кооператива**, вправе потребовать досрочного исполнения соответствующего обязательства должником, а при невозможности досрочного исполнения - прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

33.9. В случае, если требование о досрочном исполнении или прекращении обязательств и требования о возмещении убытков удовлетворены после завершения реорганизации кооператива, вновь созданный в результате реорганизации (продолжающий деятельность) кооператив несет солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного **Кооператива**.

33.10. **Кооператив** считается реорганизованным со дня государственной регистрации вновь возникших юридических лиц, за исключением случая реорганизации в форме присоединения. При реорганизации **Кооператива** в форме присоединения к нему другого кооператива, он считается реорганизованным со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Кооператива.

Статья 34. ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

34.1. Ликвидация **Кооператива** и удовлетворение требований его кредиторов осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном законодательством. Органом **Кооператива**, правомочным принять

решение о добровольной ликвидации, является Общее собрание пайщиков. В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, **Кооператив** может быть ликвидирован по решению суда.

34.2. При принятии решения о ликвидации Кооператива назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят все полномочия по управлению делами Кооператива. Ликвидационная комиссия заключает контракт с независимым оценщиком для оценки рыночной стоимости имущества **Кооператива**. По требованию пайщиков, им должен быть представлен отчет об оценке имущества **Кооператива**.

34.3. После принятия решения о ликвидации **Кооператива**, он прекращает прием новых пайщиков, прием сбережений и предоставление займов. Выплаты паенакоплений прекращающим членство пайщикам приостанавливаются до полного исполнения **Кооперативом** обязательств перед кредиторами. Общее собрание устанавливает срок, в течение которого пайщики обязаны исполнить свои обязательства перед **Кооперативом**. В случае ликвидации **Кооператива** по решению суда, такой срок устанавливается судом. При неисполнении пайщиком своих обязательств перед **Кооперативом** в установленный срок, ликвидационная комиссия вправе потребовать их исполнения в судебном порядке.

34.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого **Кооператива** производится Ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Денежные средства и иное имущество, соответствующие сумме основных обязательств **Кооператива** по договорам передачи личных сбережений пайщиков, возвращаются пайщикам в первую очередь до удовлетворения требований других кредиторов.

34.5. Имущество **Кооператива**, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, распределяется между пайщиками пропорционально доле паенакопления каждого пайщика в паевом фонде.

34.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается общим собранием пайщиков **Кооператива** или органом, принявшим решение о его ликвидации.

34.7. Ликвидация **Кооператива** считается завершенной, а **Кооператив** – ликвидированным, после внесения записи о его ликвидации в единый государственный реестр юридических лиц.

34.8. Отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством) **Кооператива**, регулируются законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

34.9. Документация и финансовая отчетность **Кооператива** после завершения процедуры ликвидации передаются на хранение в государственный или муниципальный архив.